



# INDAGINE SULL'OFFERTA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (OFP 2025)

**Analisi delle caratteristiche strutturali e delle dinamiche dell'offerta di formazione professionale a finanziamento pubblico e privato in Italia**

**Quinta edizione**

**Questionario CAWI-CATI  
rivolto alle Strutture formative accreditate**

Corsi avviati nel 2024

**Il presente questionario è stato realizzato dall'INAPP in qualità di Organismo Intermedio del PN "Giovani, Donne e Lavoro"  
FSE+ 2021- 2027 (Piano INAPP 2023 – 2026 – Op. a titolarità n. 4 – Attività n. 5)**

*La ricerca è svolta in collaborazione con il Raggruppamento Temporaneo di Impresa:*



## INDICE

|                                                                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| FINALITÀ DELL'INDAGINE                                                                                                                                                       | 1  |
| INFORMAZIONI PRELIMINARI                                                                                                                                                     | 2  |
| SEZIONE 1 - DATI IDENTIFICATIVI DELLA STRUTTURA FORMATIVA ACCREDITATA                                                                                                        | 4  |
| SEZIONE 2 - ATTIVITÀ DELLA STRUTTURA FORMATIVA                                                                                                                               | 8  |
| A. Servizi erogati alle persone e alle imprese (escluse le attività formative) e caratteristiche della struttura                                                             | 8  |
| B. Fonti di finanziamento                                                                                                                                                    | 10 |
| C. Attività a finanziamento pubblico (fondi europei, nazionali, regionali erogati da Regioni/province autonome) esclusi i Fondi interprofessionali e Fondo nuove competenze) | 12 |
| D. Attività formative finanziate da Fondi Interprofessionali/bilaterali o fondi contrattuali/settoriali                                                                      | 18 |
| E. Altre attività formative con finanziamenti privati (rette private, commesse aziendali non sostenute dai Fondi Interprofessionali) o con altre forme di finanziamento      | 22 |
| F. Gestione delle risorse umane                                                                                                                                              | 25 |
| G. La programmazione formativa                                                                                                                                               | 27 |
| SEZIONE 3 - COOPERAZIONE TERRITORIALE E TRANSNAZIONALE                                                                                                                       | 28 |
| SEZIONE 4 –INNOVAZIONE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE : IL RUOLO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE (IA)                                                                          | 30 |
| SEZIONE 5 - ANAGRAFICA E RECAPITI                                                                                                                                            | 32 |
| Allegato A                                                                                                                                                                   | 33 |
| DEFINIZIONI - NOTE                                                                                                                                                           | 36 |

## FINALITÀ DELL'INDAGINE

### FINALITA' DELL'INDAGINE

L'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche (INAPP) sta conducendo un'indagine di tipo censuario sulle strutture di formazione professionale accreditate dalle Amministrazioni regionali, con l'obiettivo di rilevare caratteristiche strutturali e dinamiche evolutive del sistema dell'offerta di formazione professionale a finanziamento pubblico e privato in Italia, verificando in che misura esse rispondano alla domanda di professionalità del mercato del lavoro e contribuiscano allo sviluppo delle economie regionali.

In tale prospettiva è stata avviata la presente rilevazione sull'offerta di formazione professionale a finanziamento pubblico e privato in Italia.

Il questionario ha una struttura modulare basata su **sezioni e paragrafi** contenenti i quesiti relativi alle attività della struttura formativa, alla cooperazione territoriale e transnazionale, all'impatto del Covid e ai nuovi scenari e opportunità di finanziamento della formazione nell'ambito del PNRR.

All'interno del questionario sono presenti note esplicative contrassegnate dalla lettera **(i)** cliccando sulle quali è possibile visualizzare il contenuto relativo all'argomento in oggetto.

Per **STRUTTURA FORMATIVA (o semplicemente STRUTTURA)** si intende il luogo in cui sono organizzate le risorse tecniche, strumentali, progettuali e umane necessarie all'attuazione dell'attività formativa. Il termine "Struttura" è assunto come equivalente a quelli di "Centro di Formazione Professionale", "CFP", "Istituzione formativa", "Agenzia di servizi formativi", "Centro Servizi Formativi", "Sede Operativa" e simili.

L'UNITÀ DI RILEVAZIONE È LA SINGOLA SEDE OPERATIVA ACCREDITATA – ESCLUSE LE SEDI TEMPORANEE/OCCASIONALI (LE CUI ATTIVITÀ VANNO RICONDOTTE ALLA SEDE OPERATIVA DI RIFERIMENTO O, IN ASSENZA, ALLA SEDE CENTRALE/LEGALE).

NELLE REGIONI DOVE È PREVISTO L'ACCREDITAMENTO PER ENTE E NON PER SEDE, OCCORRE FARE RIFERIMENTO ALLE SEDI OPERATIVE, stabilmente utilizzate dall'Ente, e attive NELL'ANNO DI RIFERIMENTO DELLA RILEVAZIONE (2024). **Occorre compilare un questionario per ciascuna sede.**

## INFORMAZIONI PRELIMINARI

**S1. Questa struttura è accreditata presso la Regione/Provincia autonoma in cui ha sede per realizzare attività di formazione professionale** (escluso accreditamento ECM-formazione continua in medicina, orientamento e servizi per il lavoro)? (una sola risposta)

Attenzione: in alcune Regioni, le Fondazioni/Academy ITS (così come le istituzioni scolastiche, universitarie e di ricerca pubbliche), possono accedere ai finanziamenti regionali senza essere accreditate.

|                                                                                                                                                                                           |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. Sì, per attività formative finanziate                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>                 |
| 2. Sì, per attività formative riconosciute, ma non finanziate (autofinanziamento)                                                                                                         | <input type="checkbox"/>                 |
| 3. Sì, sia per attività finanziate, sia per attività riconosciute                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>                 |
| 4. No, la struttura può accedere ai finanziamenti delle Regioni e delle Province Autonome senza dover ottemperare al processo di accreditamento, in quanto istituzione educativa pubblica | <input type="checkbox"/>                 |
| 5. No, la struttura non è attualmente accreditata presso alcuna Regione o Provincia Autonoma per la formazione professionale                                                              | <input type="checkbox"/><br>va a dom. S2 |

**S1.1 Questa struttura è accreditata anche in altre Regioni/Province autonome?**

|                                                        |                          |
|--------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Sì, specificare _____ (sono possibili più risposte) | <input type="checkbox"/> |
| 2. No                                                  | <input type="checkbox"/> |

**S1.2. Negli ultimi 5 anni (se accreditata da meno di 5 anni: da quando la struttura è accreditata) questa struttura ha mai fruito del finanziamento regionale (fondi europei/nazionali/regionali) per attività di formazione professionale?** (sono possibili più risposte)

|                                                                                                                                                                                                                             |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Sì, tramite bandi/avvisi delle Regioni e delle Province Autonome a valere sul Fondo Sociale Europeo (e/o a valere su risorse nazionali messe a disposizione dalla L. 236/93, dalla L. 53/00, dal PNRR o fondi regionali) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Sì, altri fondi europei, specificare _____                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| 3. Sì, Garanzia Giovani (formazione mirata all'inserimento lavorativo, reinserimento di giovani 15-18enni in percorsi formativi, assunzione e formazione)                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 4. Sì, Programma GOL – garanzia occupabilità lavoratori (upskilling, reskilling, percorsi integrati che prevedono attività formative brevi)                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 5. Sì, altro specificare _____                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> |
| 6. No (esclusiva)                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |

**S2. Questa struttura è accreditata presso la Regione o la Provincia Autonoma per qualcuno dei seguenti ambiti (ad esclusione degli ambiti di accreditamento per la formazione professionale)?** (sono possibili più risposte)

|                                          |                          |
|------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Servizi per il lavoro                 | <input type="checkbox"/> |
| 2. Orientamento                          | <input type="checkbox"/> |
| 3. ECM – formazione continua in medicina | <input type="checkbox"/> |
| 4. Altro (specificare)                   | <input type="checkbox"/> |
| 5. NO (esclusiva)                        | <input type="checkbox"/> |

**S3. Questa struttura è accreditata/titolata/abilitata, presso la Regione o la Provincia Autonoma, per erogare servizi IVC (individuazione e validazione delle competenze)?**

|                                                                                                                                                       |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Sì                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 2. No                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 3. No, in Regione o in Provincia Autonoma non è stato ancora costituito un elenco di operatori titolati/abilitati/accreditati per erogare servizi IVC | <input type="checkbox"/> |

**S4. Quali dispositivi per l'assicurazione della qualità utilizza questa struttura? (sono possibili più risposte)**

|                                                                                              |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Certificazione Sistema di gestione per la qualità UNI EN ISO 9001:2015                    | <input type="checkbox"/> |
| 2. Certificazione Sistema di gestione delle organizzazioni educative - UNI EN ISO 21001:2019 | <input type="checkbox"/> |
| 3. Certificazione Sistemi di gestione ambientale UNI EN ISO 14001:2015                       | <input type="checkbox"/> |
| 4. Certificazione EFQM (European Foundation for Quality Management)                          | <input type="checkbox"/> |
| 5. Certificazione della parità di genere                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 6. Certificazione etica Responsabilità sociale d'impresa                                     | <input type="checkbox"/> |
| 7. Peer review                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| 8. Altro (specificare_____)                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 9. Nessun dispositivo (ESCLUDE TUTTI GLI ALTRI)                                              | <input type="checkbox"/> |

**S5. Questa struttura (o l'ente cui la struttura afferisce) è anche "ente attuatore" di uno o più Fondi Interprofessionali?**

|           |                          |
|-----------|--------------------------|
| 1. Sì     | <input type="checkbox"/> |
| 2. No     | <input type="checkbox"/> |
| 3. Non so | <input type="checkbox"/> |

**S6. Indicare la tipologia della struttura formativa (una sola risposta)**

|                                                                                                       |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Ente pubblico (include le partecipate/aziende speciali)                                            | <input type="checkbox"/> |
| 2. Ente di Terzo settore iscritto o in corso di iscrizione al RUNTS (comprese le cooperative sociali) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Altro Ente/organismo senza scopo di lucro/onlus (compresi consorzi e cooperative sociali)          | <input type="checkbox"/> |
| 4. Altra società cooperativa                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| 5. Istituto scolastico pubblico                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 6. Istituto scolastico privato (anche parificato)                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 7. Fondazione ITS                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 8. Università privata                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 9. Università pubblica e strutture collegate                                                          | <input type="checkbox"/> |
| 10. Ente bilaterale                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 11. Agenzia per il lavoro                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| 12. Ente/Società/Impresa/altro profit (con scopo di lucro)                                            | <input type="checkbox"/> |
| 13. Altro (specificare_____)                                                                          | <input type="checkbox"/> |

**SE S1=5: chiudere questionario**

## SEZIONE 1 - DATI IDENTIFICATIVI DELLA STRUTTURA FORMATIVA ACCREDITATA

### 1. La struttura e l'Organismo di appartenenza coincidono?

Una Struttura può:

- coincidere con l'Organismo di cui è espressione (ad es. si tratta di un ente di formazione accreditato con un'unica sede legale e operativa, oppure di un ente con due sedi, una solamente legale e una operativa, con nessuna relazione con altri enti/sedi formative)
- essere distinta dall'Organismo da cui dipende/con cui è in relazione (ad esempio essere una delle diverse SEDI OPERATIVE afferenti allo stesso Organismo/associazione - ad es. molti enti storici sono costituiti in associazione/federazione/gruppo ecc. a livello regionale e nazionale, come Cnos, Ciofs, Enaip, Ial, ecc.).

|                                                                                                                                                                                        |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Sì, disponiamo di un'unica sede operativa stabile/accreditata (tranne eventuali sedi utilizzate temporaneamente/occasionalmente)                                                    | <input type="checkbox"/> va a D2   |
| 2. NO, l'Ente/organismo dispone di almeno 2 sedi operative stabili/accreditate che afferiscono a una stessa sede legale/amministrativa (oltre a eventuali sedi temporanee/occasionali) | <input type="checkbox"/> va a D1.2 |

### ATTENZIONE, LEGGERE ATTENTAMENTE LE SEGUENTI ISTRUZIONI:

D'ORA IN AVANTI LE CHIEDIAMO DI RISPONDERE SOLO PER LA SINGOLA STRUTTURA/SEDE OPERATIVA ACCREDITATA (per le Regioni e le Province Autonome che prevedono accreditamento delle sedi operative) o STABILE (per le Regioni e le Province Autonome che prevedono il solo accreditamento dell'Ente/agenzia formativa):

Anche se la singola struttura afferisce a una rete di più sedi operative si prega di compilare il questionario solo per la singola struttura e non per tutte le sedi operative del circuito di appartenenza.

Non bisogna compilare il questionario per una sede esclusivamente legale/amministrativa, tranne nel caso in cui tale sede non coordini le attività formative svolte in sedi temporanee/occasionali non riconducibili alla singola sede operativa/stabile (in termini di coordinamento, risorse umane impegnate, ecc.).

- 1) SE NON SI DISPONE dei dati disaggregati per singola sede (ad esempio nel caso in cui una o più sedi operative/accreditate non siano autonome dal punto di vista delle risorse umane e strumentali, e non sia possibile attribuire loro una quota di formatori, corsi, ecc.) e SOLO IN QUESTI CASI, si può rispondere per più sedi, se dislocate in una medesima regione.

È comunque necessario compilare un questionario a parte per sedi dislocate in un'altra Regione e/o in un'altra Provincia Autonoma.

#### INOLTRE:

- 2) SOLO NELLE REGIONI E NELLE PROVINCE AUTONOME DOVE NON È PREVISTO ACCREDITAMENTO PER CIASCUNA SEDE OPERATIVA MA SOLO L'ACCREDITAMENTO DELL'ENTE, il link al questionario è inviato alla sede centrale dell'Ente e alle sedi operative di cui si dispone di e-mail. Per compilare il questionario per ciascuna sede operativa, è dunque necessario **contattare il numero verde 800124522** e comunicare il numero di sedi per le quali si intende rispondere, al fine di generare altrettanti link.

ATTENZIONE: verificare che la ulteriore sede per la quale si intende rispondere non abbia già autonomamente compilato il questionario, in quanto esso viene inviato a tutte le sedi operative di cui si dispone dei recapiti.

**SOLO SE D1=2****1.2. IL PRESENTE QUESTIONARIO È COMPILATO PER:**

|                                                                                                                                      |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. UNA SINGOLA SEDE OPERATIVA (più eventuali sedi temporanee/occasionali utilizzate nel 2024)                                        | <input type="checkbox"/> VA A D2    |
| 2. PIÙ DI UNA SEDE OPERATIVA (più le eventuali sedi/temporanee/occasionali utilizzate nel 2024 da tutte le sedi per cui si risponde) | <input type="checkbox"/> VA A D.1.3 |

**SOLO SE D1.2=2****1.3. INDICARE IL NUMERO TOTALE DI ULTERIORI SEDI PER CUI SI RISPONDE E I RELATIVI RECAPITI (non considerare la struttura rispondente)**|\_|\_|\_| **DA 1 a MAX 25 SEDI**

|      | Denominazione sede | Indirizzo | Comune | Provincia | Regione | Telefono | E-mail |
|------|--------------------|-----------|--------|-----------|---------|----------|--------|
| 1    |                    |           |        |           |         |          |        |
| 2    |                    |           |        |           |         |          |        |
| .... |                    |           |        |           |         |          |        |

**2. Nel 2024, la struttura rispondente ha operato anche utilizzando sedi temporanee / occasionali?**

Nel 2024, la struttura rispondente e le ulteriori sedi per cui si risponde, hanno operato anche utilizzando sedi temporanee / occasionali? Sono possibili più risposte

**ATTENZIONE: NON CONSIDERARE attività formative/corsi di formazione aziendale, svolti completamente presso l'azienda stessa (COMPRESI CORSI PER PERSONALE DI ISTITUZIONI PUBBLICHE)**

|                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Sì, sedi temporanee (ad es. presso altre strutture formative/istituti scolastici, presso altri soggetti)                                                                                                        | <input type="checkbox"/> va a D2.1  |
| 2. Sì, sedi occasionali (sedi nella disponibilità permanente della struttura, ma attivate solo se necessario. In Sicilia, ad esempio, il sistema di accreditamento prevede la segnalazione delle sedi occasionali) | <input type="checkbox"/> va a D.2.1 |
| 3. No (esclusiva)                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> va a D2.2  |

**2.1.****2.1.1 Nel 2024, quante sedi temporanee ha utilizzato la struttura?****2.1.2 Nel 2024, quante sedi occasionali ha utilizzato la struttura?****2.1.3 Nel 2024, quante sedi temporanee e quanti sedi occasionali ha utilizzato la struttura?****2.1.4 Nel 2024, quante sedi temporanee sono state complessivamente utilizzate nel 2024 dalle sedi operative per cui si risponde?****2.1.5 Nel 2024, quante sedi occasionali sono state complessivamente utilizzate nel 2024 dalle sedi operative per cui si risponde?****2.1.6 Nel 2024, quante sedi temporanee occasionali sono state complessivamente utilizzate nel 2024 dalle sedi operative per cui si risponde?**

**ATTENZIONE: NON CONSIDERARE attività formative/corsi di formazione aziendale, svolti completamente presso l'azienda stessa (COMPRESI CORSI PER PERSONALE DI ISTITUZIONI PUBBLICHE)**

Sedi temporanee

|\_|\_|\_|

(min=1 - max=80 – non sa)

Sedi occasionali

|\_|\_|\_|

(min=1 - max=80 – non sa)

2.2. Nel 2024, la struttura rispondente ha erogato corsi presso la sede di aziende o istituzioni, per la formazione del relativo personale? Se si risponde per più sedi considerare tutti le sedi operative per cui si risponde

|       |                          |
|-------|--------------------------|
| 1. Sì | <input type="checkbox"/> |
| 2. No | <input type="checkbox"/> |

3. In quale anno questa Struttura (la Struttura Formativa/sede operativa per la quale si risponde) ha organizzato la/e prima/e attività formativa/e?

|\_|\_|\_|\_|

(min=1900 - max=2025 – NR=9999) [se D3= 2025, nella sezione 2. Salta i punti A., B., C., D, E. E va a sez. G-D44](#)

**SE S1=4 salta a DOM 6**

4. Con il DM 166/2001 è diventato operativo il sistema di accreditamento nell'ambito della formazione professionale. Può indicare l'anno di primo accreditamento presso una Amministrazione regionale/provinciale della struttura formativa per la quale si risponde? (fare riferimento solo all'accREDITamento per attività formative – non considerare servizi per il lavoro o orientamento. Nel caso la Regione non preveda l'accREDITamento per la singola sede operativa, inserire l'anno di accREDITamento dell'organismo di appartenenza)

|\_|\_|\_|\_|

(min=2001- max=2025 – NR=9999)

5. Per quali delle seguenti macro-tipologie la struttura formativa è accreditata? (sono possibili più risposte) Indicare tutte le macro-tipologie per le quali la struttura è accreditata (nel caso la Regione/Provincia Autonoma non preveda l'accREDITamento per la singola sede operativa, inserire la macro-tipologia di accREDITamento dell'organismo di appartenenza – N.B.: se la Regione o la Provincia Autonoma utilizza denominazioni diverse per indicare le macro-tipologie di accREDITamento, indicare quella/e che maggiormente si avvicina/no a quella/e per cui si è accREDITati).

|                                                                                                         |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Obbligo formativo                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formazione superiore                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 3. Formazione continua/permanente (compresa sicurezza sul lavoro)                                       | <input type="checkbox"/> |
| 4. La Regione/Provincia Autonoma non prevede un accREDITamento distinto per macro-tipologia (esclusiva) | <input type="checkbox"/> |

**5.1. Questa struttura è accreditata per la tipologia "Utenze speciali?"**

|                                                                              |                          |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Sì                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| 2. No                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| 3. Non previsto dall'accREDITamento della Regione o della Provincia Autonoma | <input type="checkbox"/> |

## SEZIONE 2 - ATTIVITÀ DELLA STRUTTURA FORMATIVA

### A. Servizi erogati alle persone e alle imprese (escluse le attività formative) e caratteristiche della struttura

#### 6. Ad esclusione dell'attività formativa, quali dei seguenti SERVIZI ALLE PERSONE<sup>a</sup> (utenti singoli, non allievi dei corsi) ha erogato la sua struttura nel 2024?

INDICARE tutti i servizi alle PERSONE che la struttura ha erogato

ATTENZIONE: sono presenti note esplicative contrassegnate dalla lettera (i) cliccando sulle quali è possibile visualizzare il contenuto relativo all'argomento in oggetto.

| Tipologia di Servizi erogati                             |                          |
|----------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Sportello informativo                                 | <input type="checkbox"/> |
| 2. Orientamento                                          | <input type="checkbox"/> |
| 3. Bilancio di competenze                                | <input type="checkbox"/> |
| 4. Counseling                                            | <input type="checkbox"/> |
| 5. Riconoscimento/certificazione delle competenze        | <input type="checkbox"/> |
| 6. Progettazione percorsi formativi individualizzati     | <input type="checkbox"/> |
| 7. Coaching/tutoring                                     | <input type="checkbox"/> |
| 8. Placement/incontro domanda/offerta                    | <input type="checkbox"/> |
| 9. Inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati       | <input type="checkbox"/> |
| 10. Supporto alla creazione d'impresa                    | <input type="checkbox"/> |
| 11. Attivazione tirocini                                 | <input type="checkbox"/> |
| 12. Nessuno di questi ( <i>esclude tutti gli altri</i> ) | <input type="checkbox"/> |

#### 7. Ad esclusione delle attività formative, quali dei seguenti servizi a pagamento per le IMPRESE ha erogato la sua struttura nel 2024? Indicare tutti i servizi alle IMPRESE che la struttura ha erogato

| Tipologia di Servizi erogati                                                                                              |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Sportello informativo                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 2. Orientamento                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| 3. Bilancio di competenze                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 4. Counseling                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| 5. Riconoscimento/certificazione delle competenze                                                                         | <input type="checkbox"/> |
| 6. Progettazione percorsi formativi, anche individualizzati                                                               | <input type="checkbox"/> |
| 7. Coaching/tutoring                                                                                                      | <input type="checkbox"/> |
| 8. Outplacement (ricollocazione di lavoratori per conto di aziende)                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 9. Analisi dell'organizzazione aziendale                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 10. Consulenza su innovazione digitale                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| 11. Realizzazione indagini, studi, elaborazioni dati mercato del lavoro, analisi dei fabbisogni formativi aziendali, ecc. | <input type="checkbox"/> |
| 12. Gestione e coordinamento azioni formative per soggetti esterni (senza erogazione diretta di attività formative)       | <input type="checkbox"/> |
| 13. Attivazione tirocini                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 14. Ricerca e selezione del personale                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 15. Supporto all'accesso al Fondo Nuove Competenze                                                                        | <input type="checkbox"/> |

<sup>a</sup> Utenti che si rivolgono alla struttura, in maniera individuale o nell'ambito di progetti specifici, per accedere a uno dei servizi elencati, o allievi ex allievi che sono supportati dalla struttura, ma per servizi che non fanno parte del "pacchetto formativo" frequentato.

|                                                                               |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 16. Supporto all'accesso al credito d'imposta per formazione collegata al 4.0 | <input type="checkbox"/> |
| 17. Nessuno di questi ( <i>esclude tutti gli altri</i> )                      | <input type="checkbox"/> |

8. Di quante aule didattiche dispone stabilmente (utilizzo esclusivo) la struttura formativa/le strutture formative per le quali si risponde?

|\_|\_| (min=1 - max=85 – non sa)

9. Nelle suddette aule, quante postazioni sono complessivamente disponibili per gli allievi?

|\_|\_|\_| (min=1 - max=8500 – non sa)

10. La struttura dispone di laboratori?

|       |                                     |
|-------|-------------------------------------|
| 1. Sì | <input type="checkbox"/> va a D10.1 |
| 2. No | <input type="checkbox"/> va a D11   |

- 10.1. Quanti laboratori sono disponibili nella struttura per le tipologie di seguito indicate?

| Tipologia di Laboratorio                       | N. Laboratori disponibili |
|------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. Laboratorio informatico                     | _ _                       |
| 2. Laboratorio linguistico                     | _ _                       |
| 3. Laboratori specialistici/settoriali         | _ _                       |
| 4. NESSUNO DI QUESTI (ESCLUDE TUTTI GLI ALTRI) | <input type="checkbox"/>  |

(min=1 - max=30 – NR=99)

## B. Fonti di finanziamento

11. Facendo riferimento al 2024, la struttura formativa/le strutture formative per le quali si risponde ha operato/hanno operato...

|                                                                                                                |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1. Esclusivamente nel campo della formazione professionale (oltre il 90% del bilancio 2024)                    | <input type="checkbox"/>                |
| 2. In maniera prevalente nel campo della formazione professionale (tra il 51% e il 90%)                        | <input type="checkbox"/>                |
| 3. In maniera non prevalente nel campo della formazione professionale (fino al 50%)                            | <input type="checkbox"/>                |
| 4. Esclusivamente in campi diversi dalla formazione professionale (nessun corso o attività formativa nel 2024) | <input type="checkbox"/><br>va a sez. F |

12. Facendo riferimento al 2024, la Struttura Formativa/le strutture formative per le quali si risponde ha/hanno avviato almeno un corso/un'attività formativa partecipando a bandi/avvisi pubblici di Regioni/Province Autonome per l'accesso ai finanziamenti del Fondo Sociale Europeo+ o di altri fondi o europei o nazionali (Piano di sviluppo rurale, FESR, FEASR, FEAMP, L. 236/93, L. 53/00, programma GOL) o di fondi regionali, **OPPURE HA AVVIATO CORSI RICONOSCIUTI/A PAGAMENTO MA FREQUENTABILI ANCHE CON VOUCHER REGIONALI A COPERTURA TOTALE DELLA RETTA?**

### ATTENZIONE: NON CONSIDERARE

- I corsi finanziati dal MIM (Ministero dell'Istruzione del Merito) e da altri Ministeri - e da Asl e Assessorati regionali o provinciali alla sanità (es. Ecm-educazione continua in medicina)
- I corsi avviati nell'ambito di un RTI (raggruppamento temporaneo di imprese) o altra modalità di associazione se non si è capofila del progetto. Es. corsi IFTS. PER LE STRUTTURE DISLOCATE IN SARDEGNA: se il capofila del RTI è un ente con sede fuori regione, senza una sede propria in Sardegna, rispondere al questionario se il corso è stato realizzato presso la propria sede oppure se la struttura ha coordinato e gestito le attività presso sedi temporanee/occasionali
- I corsi degli ITS finanziati/cofinanziati da Regioni e Province Autonome (devono essere considerati solo dalle Fondazioni ITS)
- Le attività formative contro la dispersione scolastica
- Le attività formative erogate nell'ambito di programmi di scambio europei, es. Erasmus, o attività di mobilità internazionale
- I corsi aziendali finanziati dal Fondo Nuove Competenze

|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Sì, Programmi operativi regionali Fondo Sociale Europeo+ (bandi e avvisi pubblici delle Regioni o delle Province autonome o delle Città metropolitane), compresi corsi riconosciuti fruibili dall'utente finale tramite voucher/dote formativa regionale, a copertura totale della retta | <input type="checkbox"/> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 2. Sì, altri Fondi europei o nazionali o regionali– escluso Programma GOL (FESR, Piano di sviluppo rurale, FEASR, FEAMP, L. 236/93, L. 53/00, ecc.), compresi corsi riconosciuti fruibili dall'utente finale tramite voucher/dote formativa regionale a copertura totale della retta | <input type="checkbox"/>                 |
| 3. Sì, programma GOL                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/>                 |
| 4. NO, nessun corso di questo tipo avviato nel 2024 - ESCLUSIVO                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/><br>salta sez. C |

13. **Facendo riferimento al 2024, la Struttura Formativa/le strutture formative per le quali si risponde ha/hanno avviato almeno un corso/un'attività formativa finanziato dai Fondi Interprofessionali per la formazione continua (es. Fondimpresa) o dal Fondo bilaterale Forma.temp, oppure da altri fondi settoriali/contrattuali per la formazione (es. Cassa Edile, Contratto marittimi, ecc.)?**

*In relazione ai Fondi Interprofessionali si può trattare di corsi finanziati nell'ambito di bandi/avvisi pubblici, o finanziamenti di piani formativi territoriali, settoriali, pluriaziendali, aziendali, compresi corsi a catalogo cui era possibile accedere individualmente tramite finanziamento dei Fondi Interprofessionali.*

|                                                                                        |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. Sì, Fondi Interprofessionali per la formazione continua/fondo bilaterale Forma.temp | <input type="checkbox"/>                 |
| 2. Sì, fondi contrattuali/settoriali (specificare ad es. cassa edile, marittimi_____)  | <input type="checkbox"/>                 |
| 3. No, nessun corso avviato con finanziamenti di questo tipo nel 2024- ESCLUSIVO       | <input type="checkbox"/><br>salta sez. D |

14. **Facendo riferimento al 2024, la Struttura Formativa/le strutture formative per le quali si risponde ha/hanno avviato almeno un corso/un'attività formativa delle altre seguenti tipologie di offerta?**

Attenzione: Fare riferimento solo a corsi di formazione professionale, anche brevi

|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. Corsi autorizzati e/o <u>riconosciuti ma non finanziati</u> dalla Regione o dalla Provincia Autonoma (a pagamento per gli allievi)                                                                                                                             | <input type="checkbox"/>                 |
| 2. Corsi autorizzati dalla Regione o dalla Provincia Autonoma con utenza mista (persone che hanno pagato totalmente o parzialmente la retta e persone che hanno fruito di un voucher/dote formativa regionale a copertura totale della retta)                     | <input type="checkbox"/>                 |
| 3. Corsi per aziende finanziati dal <b>Fondo Nuove Competenze</b>                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/>                 |
| 4. Corsi per aziende o liberi professionisti, lavoratori autonomi, iscritti agli ordini, <b>NON</b> finanziati da Fondi Interprofessionali, bilaterali o altri fondi contrattuali/settoriali, ecc.                                                                | <input type="checkbox"/>                 |
| 5. Corsi per il personale delle amministrazioni pubbliche (esclusi insegnanti sistema scolastico e personale sanitario)                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/>                 |
| 6. Corsi liberi, professionalizzanti, non finanziati (a pagamento per gli allievi: rette, quote di iscrizione, ecc.), ma riconosciuti/autorizzati da <u>ALTRA</u> istituzione pubblica diversa da Regione/Provincia autonoma (specificare quale istituzione_____) | <input type="checkbox"/>                 |
| 7. Corsi liberi professionalizzanti non finanziati, non riconosciuti, non autorizzati da istituzione pubblica (a pagamento per gli allievi: rette, quote di iscrizione, ecc.)                                                                                     | <input type="checkbox"/>                 |
| 8. Corsi liberi professionalizzanti, ma gratuiti per gli allievi (perché autofinanziati dalla struttura o finanziati da altri soggetti quali Fondazioni, ecc.)                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                 |
| 9. Corsi di formazione professionale gratuiti per la cittadinanza perché finanziati da Enti pubblici locali                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/>                 |
| 10. Corsi di Educazione degli adulti, popolari, ecc. non professionalizzanti (a pagamento, non finanziati dal pubblico)                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/>                 |
| 11. No, nessun corso di questo tipo                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/><br>salta sez. E |

**c. Attività a finanziamento pubblico (fondi europei, nazionali, regionali erogati da Regioni/Province autonome) esclusi i Fondi interprofessionali e Fondo nuove competenze)**

**ATTENZIONE: CONSIDERARE ANCHE ATTIVITÀ EROGATE PRESSO LE SEDI TEMPORANEE/OCCASIONALI DI COMPETENZA DELLA SEDE OPERATIVA/DELLE SEDI OPERATIVE PER CUI SI STA COMPILANDO IL PRESENTE QUESTIONARIO**

**NOTA PER LA PROGRAMMAZIONE: NEL QUESTIONARIO CAWI PORRE PRIMA LA DOMANDA “In relazione ai corsi AVVIATI nel 2024 con finanziamento pubblico, quale delle seguenti tipologie corsuali relative a “TESTO MOBILE TIPOLOGIA CORSO , A, B, C, etc..” sono state avviate?” e poi la successiva in cui inserire n. corsi, ore di corso e allievi**

**15. In relazione ai corsi AVVIATI nel 2024 con finanziamento pubblico, indicare il numero totale dei CORSI, delle ORE di corso sviluppate in totale e degli ALLIEVI FREQUENTANTI, per tipologia corsuale.<sup>b</sup>**

**Attenzione:**

- 1) **per i Percorsi di leFP** (triennali e IV anno), e per tutte le attività formative a cavallo di due anni, considerare l’Anno Formativo 2024-2025, cioè le annualità iniziate nel 2024.
- 2) **per i percorsi pluriennali** (compresa leFP) considerare ciascuna annualità come singolo corso avviato
- 3) **in caso di RTI**, rispondere solo per i corsi di cui si è capofila – **PER LE STRUTTURE DISLOCATE IN SARDEGNA**: se il capofila del RTI è un ente con sede fuori regione, senza una sede propria in Sardegna, rispondere al questionario se il corso è stato realizzato presso la propria sede oppure se la struttura ha coordinato e gestito le attività presso sedi temporanee/occasionali

**N. totale Corsi (min=0 - max=850 – NR=999)**

**N. totale Ore di corso (min=0 - max=80.500 – NR=99.999)**

**N. totale Allievi (min=0 - max=8.500 – NR=9.999)**

**ATTENZIONE: Per i corsi con utenza mista – finanziata e a pagamento – fare riferimento solo alla parte di utenza finanziata con fondi pubblici, ad es. tramite voucher, dote formativa, ecc. a copertura totale della retta**

**ATTENZIONE: sono presenti note esplicative contrassegnate dalla lettera (i) cliccando sulle quali è possibile visualizzare il contenuto relativo all’argomento in oggetto.**

| Cod.                                                                                                                                                                       | TIPOLOGIA CORSUALE                                                                                                                                                                                                 | N. totale Corsi <sup>1</sup> | N. totale Ore di corso <sup>2</sup> | N. totale Allievi <sup>3</sup> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| <b>A. FORMAZIONE INIZIALE E ALTA FORMAZIONE</b>                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                    |                              |                                     |                                |
| 1                                                                                                                                                                          | leFP - corsi triennali                                                                                                                                                                                             | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 1bis                                                                                                                                                                       | di cui: sistema duale                                                                                                                                                                                              | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 2                                                                                                                                                                          | leFP - IV anno                                                                                                                                                                                                     | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 2bis                                                                                                                                                                       | di cui: sistema duale                                                                                                                                                                                              | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 3                                                                                                                                                                          | Percorsi IFTS                                                                                                                                                                                                      | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 3bis                                                                                                                                                                       | di cui: sistema duale                                                                                                                                                                                              | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 4                                                                                                                                                                          | [solo Fondazioni ITS] Percorsi ITS finanziati/cofinanziati dalla Regione/Provincia Autonoma                                                                                                                        | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 5                                                                                                                                                                          | Altri percorsi post-qualifica o post diploma                                                                                                                                                                       | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 6                                                                                                                                                                          | Alta formazione: Master e dottorati di ricerca (percorsi universitari, escluso Alto Apprendistato)                                                                                                                 | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 7                                                                                                                                                                          | Alta formazione: Altri corsi di alta formazione (master, post laurea) non universitari                                                                                                                             | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 8                                                                                                                                                                          | Nessuno di questi                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>     |                                     |                                |
| <b>B. PRIMO INSERIMENTO LAVORATIVO: APPRENDISTATO E ALTRE TIPOLOGIE FORMATIVE PER L’INSERIMENTO (esclusi corsi finanziati da Fondi Interprofessionali e programma GOL)</b> |                                                                                                                                                                                                                    |                              |                                     |                                |
| 1                                                                                                                                                                          | (corsi per) Apprendistato di I livello (per qualifica professionale, diploma di istruzione secondaria superiore, certificato di specializzazione tecnica superiore) ad esclusione di percorsi lefp e IFTS in duale | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 2                                                                                                                                                                          | (corsi per) Apprendistato di II livello (professionalizzante)                                                                                                                                                      | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 3                                                                                                                                                                          | (corsi per) Apprendistato di III livello (alta formazione e ricerca)                                                                                                                                               | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 4                                                                                                                                                                          | Altri corsi per Primo Inserimento lavorativo                                                                                                                                                                       | _ _                          | _ _ _ _                             | _ _ _                          |
| 5                                                                                                                                                                          | Nessuno di questi                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>     |                                     |                                |

<sup>b</sup> Per i corsi con utenza mista – finanziata e a pagamento – fare riferimento solo alla parte di utenza finanziata con fondi pubblici, ad es. tramite voucher, dote formativa, ecc. a copertura totale della retta

**C. FORMAZIONE CONTINUA E FORMAZIONE PERMANENTE/PER ADULTI (esclusa formazione specifica per fasce deboli - cfr punto E – esclusi Fondi Interprofessionali/bilaterali/settoriali/contrattuali e programma GOL)**

|      |                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |         |       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|-------|
| 1    | Attività di <u>formazione per occupati</u> , finanziate da fondi comunitari, nazionali, regionali <u>esclusi</u> Fondi Interprofessionali/bilaterali, contrattuali o settoriali                                                                       | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 1bis | <i>Di cui: formazione regolamentata (patentini, certificazioni, abilitazioni, inclusa Formazione ex lege, sicurezza sul lavoro, Haccp, ecc.)</i>                                                                                                      | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 2    | Attività di <u>formazione permanente/formazione professionale per adulti</u> finanziate da fondi comunitari, nazionali, regionali, ecc. (corsi di qualifica, aggiornamento, riqualificazione, reinserimento, acquisizione di competenze) <sup>c</sup> | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 2bis | <i>Di cui: formazione regolamentata (patentini, certificazioni, abilitazioni, inclusa Formazione ex lege, sicurezza sul lavoro, Haccp, ecc.)</i>                                                                                                      | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 3    | Nessuno di questi                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |         |       |

**D. FORMAZIONE nell'ambito del PROGRAMMA GOL**

|   |                                                               |                          |         |       |
|---|---------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|-------|
| 1 | Corsi nell'ambito dei percorsi di reinserimento professionale | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 2 | Corsi di aggiornamento (UPSKILLING)                           | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 3 | Corsi di riqualificazione (RESKILLING)                        | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 4 | Corsi nell'ambito dei percorsi di "lavoro e inclusione"       | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 5 | Corsi nell'ambito dei percorsi di ricollocazione collettiva   | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 6 | Nessuno di questi                                             | <input type="checkbox"/> |         |       |

**E. FORMAZIONE specifica PER FASCE DEBOLI/categorie a rischio esclusione (non compresa nelle precedenti tipologie/categorie di offerta formativa)**

|   |                                                                     |                          |         |       |
|---|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|-------|
| 1 | Over 50                                                             | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 2 | Donne                                                               | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 3 | Immigrati, richiedenti asilo                                        | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 4 | Soggetti con disabilità                                             | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 5 | Detenuti/ex detenuti                                                | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 6 | Minoranze                                                           | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 7 | Disoccupati di lunga durata/cassaintegrati/contratti di solidarietà | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 8 | NEET                                                                | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 9 | Nessuno di questi                                                   | <input type="checkbox"/> |         |       |

**F. ALTRO – ALTRE TIPOLOGIE CORSUALI NON INQUADRABILI NELLE TIPOLOGIE DELLE SEZIONI PRECEDENTI**

|   |                                                   |                          |         |       |
|---|---------------------------------------------------|--------------------------|---------|-------|
| 1 | Altro tipo/altri tipi di corsi (specificare_____) | _ _                      | _ _ _ _ | _ _ _ |
| 2 | Nessun altro tipo di corso                        | <input type="checkbox"/> |         |       |

|  |                                        |     |         |       |
|--|----------------------------------------|-----|---------|-------|
|  | <b>TOTALE COMPLESSIVO (AUTOMATICO)</b> | _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ |
|--|----------------------------------------|-----|---------|-------|

16. Il numero complessivo di ALLIEVI delle attività avviate nel 2024 con finanziamento pubblico che ha inserito è pari complessivamente a [\_\_\_\_\_]. Può indicare UNA STIMA PERCENTUALE degli Allievi in base al loro profilo sociodemografico?

|                                  |                | %     |
|----------------------------------|----------------|-------|
| Genere                           | Maschi         | _ _ _ |
|                                  | Femmine        | _ _ _ |
| Età                              | Fino a 17 anni | _ _ _ |
|                                  | 18-34 anni     | _ _ _ |
|                                  | 35-50          | _ _ _ |
|                                  | Over 50        | _ _ _ |
| Posizione nel mercato del lavoro | Occupati       | _ _ _ |

<sup>c</sup> Se si tratta di **CORSI SPECIFICI PER SOGGETTI DEBOLI** (es. disoccupati di lunga durata, cassaintegrati, over 50, donne, detenuti, minoranze, neet, ecc.) NON FINANZIATI DAL PROGRAMMA GOL, INSERIRLI NELLA SEZ. E)

|                                                             |                                                                                   | %     |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                             | Non occupati                                                                      | _ _ _ |
| Titolo di studio più elevato posseduto in ingresso ai corsi | Fino alla licenza media                                                           | _ _ _ |
|                                                             | Qualifica triennale leFP, diploma IV anno leFP, qualifica Istituti professionali) | _ _ _ |
|                                                             | Diploma di scuola secondaria superiore                                            | _ _ _ |
|                                                             | Titoli di livello universitario                                                   | _ _ _ |

La somma delle%, per ogni tipologia (genere, età, ecc.) deve dare 100%

**17. Quali delle seguenti tipologie corsuali a finanziamento pubblico avete avviato nel 2024? (sono possibili più risposte)**

|                                                                  |                                             |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. Corsi in presenza condotti solo attraverso metodologie d'aula | <input type="checkbox"/> va a D18 e poi D21 |
| 2. Corsi in presenza teorico-pratici (inclusi i workshop)        | <input type="checkbox"/> va a D18 e poi D21 |
| 3. Corsi solo Fad, E-learning                                    | <input type="checkbox"/> va a D19           |
| 4. Corsi misti (Formazione blended - in presenza e a distanza)   | <input type="checkbox"/> va a D18           |

**18. Quali METODI DIDATTICI avete utilizzato all'interno di CORSI IN PRESENZA o come COMPONENTE IN PRESENZA DI CORSI BLENDED (combinano le modalità in presenza e a distanza), a finanziamento pubblico, avviati nel 2024? (Per ogni metodo didattico indicare se frequentemente, occasionalmente o mai)**

| Metodi didattici                                                                                                                             | Frequentemente           | Occasionalmente          | Mai                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 Lezioni frontali                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 Attività pratica, esercitazioni, formazione esperienziale (analisi di casi personali aziendali, laboratori, role play, project work, ecc.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 Stage/tirocini curriculari, in Italia e / o all'estero                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 Seminari, convegni, conferenze (di tipo frontale)                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 Flipped classroom                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 Impresa formativa simulata (per la parte in aula)                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7 Coaching/Mentoring (anche in affiancamento sul posto di lavoro)                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 Training on the job (formazione continua), compresa la rotazione delle mansioni                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 Circoli di qualità, comunità/gruppi di apprendimento                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10 Autoapprendimento in aula o laboratorio (studio individuale)                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11 Visite guidate                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13 Workshop                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14 Outdoor training                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15 Altro (specificare _____)                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**19. Quali METODI DIDATTICI avete utilizzato all'interno di CORSI A DISTANZA o come COMPONENTE A DISTANZA DI CORSI BLENDED (combinano le modalità in presenza e a distanza), a finanziamento pubblico, avviati nel 2024? (Per ogni metodo didattico indicare se frequentemente, occasionalmente o mai)**

| Metodi didattici                                                                                                                                   | Frequentemente           | Occasionalmente          | Mai                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 Lezioni frontali sincrone in aula virtuale (la comunicazione e l'interazione avvengono in tempo reale)                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 Moduli FAD asincroni in autoapprendimento (l'apprendimento avviene in tempi diversi per ciascun utente, senza bisogno di connessione simultanea) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 Attività pratica, esercitazioni online (analisi di casi personali / aziendali, laboratori, role play, project work, etc.)                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 Gamification e apprendimento immersivo, su piattaforma o con l'ausilio di visori per la realtà aumentata                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 Impresa formativa simulata (per la parte online)                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 Seminari, convegni, conferenze online                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7 Visite guidate virtuali                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 Workshop online                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 Altro (specificare _____)                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**20. Quali ambienti di apprendimento online avete utilizzato all'interno di CORSI A DISTANZA o come COMPONENTE A DISTANZA DI CORSI MISTI (sia in presenza che a distanza), a finanziamento pubblico, avviati nel 2024? (Per ogni metodo didattico indicare se frequentemente, occasionalmente o mai)**

| Ambienti di apprendimento |                                                                                                                                                                   | Frequentemente           | Occasionalmente          | Mai                      |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1                         | LCMS (Learning Content Management System): <i>piattaforme strutturate per la gestione dell'apprendimento, come Google Workspace, Moodle, Blackboard e simili.</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2                         | Virtual Learning Environments (VLE): <i>ambienti digitali interattivi con strumenti per simulazioni, gaming educativo e realtà virtuale.</i>                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3                         | Altro (specificare _____)                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**21. Può indicare i SETTORI economico-professionali (SEP) di riferimento delle attività formative avviate nel 2024 con finanziamento pubblico? Inserire tutti i SETTORI di riferimento delle attività formative avviate.**

*NB: la classificazione SEP-Settori economico-professionali è utilizzata nei repertori nazionale e regionali delle qualifiche e delle professioni)*

**21.1. Per i SETTORI che ha indicato, può specificare i PROCESSI/ambiti DI FORMAZIONE? Indicare tutti i PROCESSI/AMBITI di formazione per i settori indicati**

| S.E.P. (D20) |                                                                  | PROCESSI/AMBITI (20bis)                                                                                                                                                                                        |
|--------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | Agricoltura, silvicoltura e pesca                                | <input type="checkbox"/> Coltivazioni agricole, florovivaistiche, forestali e costruzione/manutenzione di parchi e giardini                                                                                    |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Allevamento di animali per uso sportivo e per la produzione di carne e di altri prodotti alimentari e non alimentari. Allevamento di insetti per la produzione di prodotti alimentari |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Acquacoltura e pesca                                                                                                                                                                  |
| 2            | Produzioni alimentari                                            | <input type="checkbox"/> Gestione dei processi di produzione, trasformazione e confezionamento di prodotti alimentari                                                                                          |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Lavorazione e produzione di farine, pasta e prodotti da forno                                                                                                                         |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Lavorazione e produzione lattiero e caseario                                                                                                                                          |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Lavorazione e produzione di prodotti a base di vegetali                                                                                                                               |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Lavorazione e produzione di prodotti a base di carne e pesce                                                                                                                          |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Produzione di bevande                                                                                                                                                                 |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Lavorazione e produzione del tabacco                                                                                                                                                  |
| 3            | Chimica                                                          | <input type="checkbox"/> Raffinazione del petrolio                                                                                                                                                             |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Chimica di base e derivati                                                                                                                                                            |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Chimica farmaceutica                                                                                                                                                                  |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Gomma e materie plastiche                                                                                                                                                             |
| 4            | Estrazione gas, petrolio, carbone, minerali e lavorazione pietre | <input type="checkbox"/> Estrazione di gas e petrolio                                                                                                                                                          |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Coltivazione di cave e miniere                                                                                                                                                        |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Taglio e lavorazione di materiali lapidei                                                                                                                                             |
| 5            | Vetro, ceramica e materiali da costruzione                       | <input type="checkbox"/> Produzione vetro e lavorazione industriale e artigianale di prodotti in vetro                                                                                                         |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Produzione di prodotti in ceramica, refrattari e abrasivi                                                                                                                             |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Produzione di materiali da costruzione                                                                                                                                                |
| 6            | Legno e arredo                                                   | <input type="checkbox"/> Prima lavorazione del legno e produzione di manufatti per l'edilizia                                                                                                                  |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Fabbricazione di mobili artigianale e in serie, restauro e tappezzeria                                                                                                                |
| 7            | Carta e cartotecnica                                             | <input type="checkbox"/> Produzione di carta e articoli di carta                                                                                                                                               |
| 8            | Tessile, abbigliamento, calzaturiero e sistema moda              | <input type="checkbox"/> Produzione di fibre e tessuti                                                                                                                                                         |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Produzione di prodotti di abbigliamento e per la casa                                                                                                                                 |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Lavorazione pelle e fabbricazione calzature e articoli in pelle                                                                                                                       |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Conciatura pelle e pellicce, trattamento piume e semilavorato per imbottiture                                                                                                         |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Produzione di articoli affini alla produzione tessile                                                                                                                                 |
| 9            | Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica  | <input type="checkbox"/> Lavorazioni Meccaniche e Produzione Macchine                                                                                                                                          |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Installazione e manutenzione di impianti elettrici, termoidraulici, termosanitari                                                                                                     |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Metallurgia                                                                                                                                                                           |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Lavorazioni aeronautiche (civili e commerciali) e aerospaziali                                                                                                                        |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Navalmeccanica                                                                                                                                                                        |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Nautica da diporto                                                                                                                                                                    |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Montaggio e manutenzione di apparati meccanici, elettrici ed elettronici, idraulici, termici navali e nautici                                                                         |
|              |                                                                  | <input type="checkbox"/> Lavorazione di metalli preziosi e produzione di gioielli e orologi                                                                                                                    |

|    |                                            |                                                                                                                        |
|----|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Lavorazione artigianale metalli                                                               |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Lavorazioni lenti (ottiche e oftalmiche) e assemblaggio di strumenti ottici                   |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Costruzione artigianale strumenti musicali                                                    |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Riparazione, manutenzione e demolizione di veicoli a motore ed assimilati                     |
| 10 | Edilizia                                   | <input type="checkbox"/> Costruzione di edifici e di opere di ingegneria civile/industriale                            |
| 11 | Servizi di public utilities                | <input type="checkbox"/> Ciclo delle acque                                                                             |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Produzione e distribuzione di energia                                                         |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Raccolta e smaltimento di rifiuti                                                             |
| 12 | Stampa ed editoria                         | <input type="checkbox"/> Editoria del libro (tradizionale e su supporti elettronici)                                   |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Editoria periodica (cartacea e multimediale)                                                  |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Stampa e legatoria                                                                            |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Realizzazione immagini                                                                        |
| 13 | Servizi di informatica                     | <input type="checkbox"/> Sviluppo e gestione di prodotti e servizi informatici                                         |
| 14 | Servizi di telecomunicazione e poste       | <input type="checkbox"/> Servizi di telecomunicazione                                                                  |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Servizi postali e di spedizione                                                               |
| 15 | Servizi culturali e di spettacolo          | <input type="checkbox"/> Produzione audiovisiva e dello spettacolo dal vivo                                            |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Tutela, valorizzazione, conservazione e gestione dei beni culturali                           |
| 16 | Servizi di distribuzione commerciale       | <input type="checkbox"/> Intermediazione commerciale e immobiliare                                                     |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Vendite all'asta e noleggio di beni                                                           |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Distribuzione e commercio all'ingrosso e al dettaglio di prodotti alimentari e non alimentari |
| 17 | Trasporti e logistica                      | <input type="checkbox"/> Trasporto di persone e merci con mezzi navali                                                 |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Trasporto aereo di persone e merci                                                            |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Trasporto ferroviario di persone e merci                                                      |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Trasporto pubblico e servizi di supporto                                                      |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Logistica, spedizioni e trasporto su gomma                                                    |
| 18 | Servizi finanziari e assicurativi          | <input type="checkbox"/> Gestione e vendita di prodotti finanziari e intermediazione bancaria                          |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Erogazione di servizi Assicurativi                                                            |
| 19 | Servizi turistici                          | <input type="checkbox"/> Servizi di ristorazione                                                                       |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Servizi di ricettività                                                                        |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Servizi di viaggio e accompagnamento                                                          |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Gestione di impianti ricettivi con finalità turistiche ricreativo-sportive                    |
| 20 | Servizi di attività ricreative e sportive  | <input type="checkbox"/> Gestione e sviluppo dell'offerta di attività sportive e loro realizzazione                    |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Attività ricreative                                                                           |
| 21 | Servizi sociosanitari                      | <input type="checkbox"/> Erogazione di interventi tecnici sanitari e parasanitari                                      |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Erogazione di interventi nei servizi sociali                                                  |
| 22 | Servizi di educazione, formazione e lavoro | <input type="checkbox"/> Servizi per il lavoro, apprendimento e formazione professionale                               |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Servizi di formazione di guida (es. guida di veicoli a motore, imbarcazioni e velivoli)       |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Altri servizi di istruzione                                                                   |
| 23 | Servizi alla persona                       | <input type="checkbox"/> Gestione ed erogazione di servizi di trattamenti estetici e di acconciatura                   |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Realizzazione di servizi indifferenziati per uso personale e familiare                        |
| 24 | Area comune                                | <input type="checkbox"/> Gestione del processo produttivo, qualità, funzioni tecniche e logistica interna              |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Marketing, sviluppo commerciale e pubbliche relazioni                                         |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Amministrazione, finanza e controllo di gestione                                              |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Affari generali, segreteria e facilities management                                           |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Organizzazione, gestione delle risorse umane e sicurezza                                      |
|    |                                            | <input type="checkbox"/> Interpretariato e Traduzione                                                                  |

## D. Attività formative finanziate da Fondi Interprofessionali/bilaterali o fondi contrattuali/settoriali

**ATTENZIONE: CONSIDERARE ANCHE ATTIVITA' EROGATE PRESSO LE SEDI TEMPORANEE/OCCASIONALI DI COMPETENZA DELLA SEDE OPERATIVA/DELLE SEDI OPERATIVE PER CUI SI STA COMPILANDO IL PRESENTE QUESTIONARIO**

**22. In relazione ai corsi finanziati da Fondi Interprofessionali o fondo bilaterale Forma.temp, avviati nel 2024, può indicare il Numero totale dei CORSI, delle ORE di corso e degli ALLIEVI FREQUENTANTI?**

*N. totale Corsi (min=0 - max=1.000 – NR=999)*

*N. totale Ore di corso (min=0 - max= 80.5000 – NR=99.999)*

*N. totale Allievi (min=0 - max= 8.500 – NR=9.999)*

|      |                                                                                                                                                                         | N. totale Corsi <sup>4</sup> | N. totale di Ore di corso erogate <sup>5</sup> | N. totale di Allievi <sup>6</sup> |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1    | Attività formative per occupati, finanziate da Fondi Interprofessionali/bilaterale (esclusi corsi per apprendisti e tutor aziendali per apprendisti)                    | _ _                          | _ _ _ _                                        | _ _ _                             |
| 1bis | <i>di cui formazione regolamentata (patentini, certificazioni, abilitazioni, inclusa Formazione ex lege, sicurezza sul lavoro, Haccp, ecc.)</i>                         | _ _                          | _ _ _ _                                        | _ _ _                             |
| 2    | Attività formative per apprendisti, finanziate da Fondi Interprofessionali/bilaterale (e relativi corsi per tutor aziendali se finanziati dai Fondi Interprofessionali) | _ _                          | _ _ _ _                                        | _ _ _                             |
| 3    | Corsi per disoccupati/inoccupati (es. Forma-Temp o corsi finalizzati all'assunzione)                                                                                    | _ _                          | _ _ _ _                                        | _ _ _                             |

**23. Indichi tutti gli ambiti/tematiche oggetto dei corsi avviati nel 2024 e finanziati da Fondi Interprofessionali o dal Fondo bilaterale Forma.temp. (sono possibili più risposte)**

|    |                                                                                                                                                                                 |                          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1  | Conoscenza dello specifico contesto lavorativo                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 2  | Contabilità, finanza                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 3  | Gestione aziendale (risorse umane, qualità, ecc.) e amministrazione                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| 4  | Informatica                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 5  | Cybersecurity                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 6  | Lavoro d'ufficio e di segreteria                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| 7  | Lingue straniere, italiano per stranieri                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| 8  | <b>Corsi obbligatori</b> Salute e sicurezza sul lavoro / haccp, ecc.                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 9  | Privacy, anticorruzione, antiriciclaggio, trasparenza                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Salvaguardia ambientale – impatto ambientale                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Sviluppo delle abilità personali                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Tecniche e tecnologie specifiche di produzione e di fornitura di servizi (alle persone o alle imprese), che riguardano, cioè, i compiti direttamente svolti dai singoli addetti | <input type="checkbox"/> |
| 13 | Sviluppo capacità manageriali                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 14 | Innovazioni tecnologiche 4.0                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| 15 | Altro tipo di Innovazioni tecnologiche                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| 16 | Innovazioni organizzative                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 17 | Vendita, marketing e comunicazione                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> |
| 18 | Altro specificare _____                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |

24. In relazione ai corsi finanziati totalmente da fondi contrattuali/settoriali, come ad esempio Cassa edili e Contratto marittimi, avviati nel 2024, può indicare il Numero totale dei CORSI, delle ORE di corso e degli ALLIEVI FREQUENTANTI?

|      |                                                                                                                                         | N. totale Corsi <sup>7</sup> | N. totale di Ore di corso erogate <sup>8</sup> | N. totale di Allievi <sup>9</sup> |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1    | Attività formative per occupati o personale in ingresso finanziate da fondi contrattuali/settoriali                                     | _ _                          | _ _ _ _                                        | _ _ _                             |
| 1bis | Di cui formazione regolamentata (patentini, certificazioni, abilitazioni, inclusa Formazione ex lege, sicurezza sul lavoro, Hccp, ecc.) | _ _                          | _ _ _ _                                        | _ _ _                             |
| 2    | Altro (specificare _____)                                                                                                               | _ _                          | _ _ _ _                                        | _ _ _                             |

25. Il numero complessivo di ALLIEVI delle attività avviate nel 2024 con finanziamento di fondi Interprofessionali/bilaterali/contrattuali/settoriali che ha inserito è pari complessivamente a [\_\_\_\_\_]. Può indicare UNA STIMA PERCENTUALE degli ALLIEVI in base al loro profilo sociodemografico?

|                                                             |                                                                                   | %     |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Genere                                                      | Maschi                                                                            | _ _ _ |
|                                                             | Femmine                                                                           | _ _ _ |
| Età                                                         | Fino a 17 anni                                                                    | _ _ _ |
|                                                             | 18-34 anni                                                                        | _ _ _ |
|                                                             | 35-50 anni                                                                        | _ _ _ |
|                                                             | Over 50                                                                           | _ _ _ |
| Posizione nel mercato del lavoro                            | Occupati                                                                          | _ _ _ |
|                                                             | Non occupati                                                                      | _ _ _ |
| Titolo di studio più elevato posseduto in ingresso ai corsi | Fino alla licenza media                                                           | _ _ _ |
|                                                             | Qualifica triennale leFP, diploma IV anno leFP, qualifica Istituti professionali) | _ _ _ |
|                                                             | Diploma di scuola secondaria superiore                                            | _ _ _ |
|                                                             | Titoli di livello universitario                                                   | _ _ _ |
| Posizione professionale degli allievi occupati              | Dirigenti, imprenditori, direttivi quadri                                         | _ _ _ |
|                                                             | Impiegati/tecnici/intermedi                                                       | _ _ _ |
|                                                             | Operai e assimilati                                                               | _ _ _ |
|                                                             |                                                                                   |       |

La somma delle%, per ogni tipologia (genere, età, ecc.) deve dare 100%

26. Quali delle seguenti tipologie corsuali finanziate con i Fondi Interprofessionali- bilaterali/fondi contrattuali-settoriali avete avviato nel 2024?

INDICARE TUTTE TIPOLOGIE CORSUALI FINANZIATE CON FONDI INTERPROFESSIONALI-BILATERALI / FONDI CONTRATTUALI-SETTORIALI REALIZZATE

|   |                                                               |                          |
|---|---------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Corsi in presenza condotti solo attraverso metodologie d'aula | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Corsi in presenza teorico-pratici (inclusi i workshop)        | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Corsi solo Fad, E-learning                                    | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Corsi misti (Formazione blended - in presenza e a distanza)   | <input type="checkbox"/> |

**27. Quali METODI DIDATTICI avete utilizzato all'interno di CORSI IN PRESENZA o come COMPONENTE IN PRESENZA DI CORSI BLENDED (combinano le modalità in presenza e a distanza), a finanziamento pubblico, avviati nel 2024? (Per ogni metodo didattico indicare se frequentemente, occasionalmente o mai)**

| Metodi didattici |                                                                                                                                            | Frequentemente           | Occasionalmente          | Mai                      |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1                | Lezioni frontali                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2                | Attività pratica, esercitazioni, formazione esperienziale (analisi di casi personali aziendali, laboratori, role play, project work, ecc.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3                | Stage/tirocini curriculari, in Italia e / o all'estero                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4                | Seminari, convegni, conferenze (di tipo frontale)                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5                | Flipped classroom                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6                | Impresa formativa simulata (per la parte in aula)                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7                | Coaching/Mentoring (anche in affiancamento sul posto di lavoro)                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8                | Training on the job (formazione continua), compresa la rotazione delle mansioni                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9                | Circoli di qualità, comunità/gruppi di apprendimento                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10               | Autoapprendimento in aula o laboratorio (studio individuale)                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11               | Visite guidate                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13               | Workshop                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14               | Outdoor training                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15               | Altro (specificare _____)                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**28. Quali METODI DIDATTICI avete utilizzato all'interno di CORSI A DISTANZA o come COMPONENTE A DISTANZA DI CORSI BLENDED (combinano le modalità in presenza e a distanza), a finanziamento pubblico, avviati nel 2024? (Per ogni metodo didattico indicare se frequentemente, occasionalmente o mai)**

| Metodi didattici |                                                                                                                                                  | Frequentemente           | Occasionalmente          | Mai                      |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1                | Lezioni frontali sincrone in aula virtuale (la comunicazione e l'interazione avvengono in tempo reale)                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2                | Moduli FAD asincroni in autoapprendimento (l'apprendimento avviene in tempi diversi per ciascun utente, senza bisogno di connessione simultanea) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3                | Attività pratica, esercitazioni online (analisi di casi personali / aziendali, laboratori, role play, project work, etc.)                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4                | Gamification e apprendimento immersivo, su piattaforma o con l'ausilio di visori per la realtà aumentata                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5                | Impresa formativa simulata (per la parte online)                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6                | Seminari, convegni, conferenze online                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7                | Visite guidate virtuali                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8                | Workshop online                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9                | Altro (specificare _____)                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

29. Quali ambienti di apprendimento online avete utilizzato all'interno di CORSI A DISTANZA o come COMPONENTE A DISTANZA DI CORSI MISTI (sia in presenza che a distanza), a finanziamento pubblico, avviati nel 2024? (Per ogni metodo didattico indicare se frequentemente, occasionalmente o mai)

| Ambienti di apprendimento |                                                                                                                                                                   | Frequentemente           | Occasionalmente          | Mai                      |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1                         | LCMS (Learning Content Management System): <i>piattaforme strutturate per la gestione dell'apprendimento, come Google Workspace, Moodle, Blackboard e simili.</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2                         | Virtual Learning Environments (VLE): <i>ambienti digitali interattivi con strumenti per simulazioni, gaming educativo e realtà virtuale.</i>                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3                         | Altro (specificare _____)                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## E. Altre attività formative con finanziamenti privati (rette private, commesse aziendali non sostenute dai Fondi Interprofessionali) o con altre forme di finanziamento

**ATTENZIONE: CONSIDERARE ANCHE ATTIVITÀ EROGATE PRESSO LE SEDI TEMPORANEE DI COMPETENZA DELLA SEDE OPERATIVA/SEDI OPERATIVE PER CUI SI STA COMPILANDO IL PRESENTE QUESTIONARIO**

**30. In relazione alle attività formative avviate nel 2024 con finanziamenti privati o altre forme di finanziamento, può indicare il Numero totale dei CORSI, delle ORE di corso e degli ALLIEVI FREQUENTANTI?**

**N. totale Corsi (min=0 - max=30.000 – NR=999)**

**N. totale Ore di corso (min=0 - max=85.000 – NR=99.999)**

**N. totale Allievi (min=0 - max=8.500 – NR=9.999)**

| Attività formative a finanziamento privato o altre forme di finanziamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N. totale Corsi <sup>10</sup> | N. totale di Ore di corso erogate <sup>11</sup> | N. totale di Allievi <sup>12</sup> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Corsi autorizzati e / o riconosciuti ma non finanziati dalla Regione o dalla Provincia Autonoma (a pagamento per gli allievi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| 2. Corsi a catalogo autorizzati dalla Regione o dalla Provincia Autonoma con utenza mista (persone che hanno pagato totalmente la retta e persone che hanno fruito di un voucher/dote formativa regionale) – <i>se nella sezione C dedicata ai corsi finanziati con fondi pubblici erogati dalle Regioni o dalle Province Autonome è stato già indicato il numero di allievi che ha fruito di voucher/dote a totale copertura della retta <u>indicare solo il numero di allievi a pagamento (compresi i casi in cui la retta è stata coperta parzialmente da voucher/dote formativa)</u></i> | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| 3. Corsi per aziende finanziati dal Fondo Nuove Competenze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| 4. Corsi per aziende o per liberi professionisti, lavoratori autonomi, iscritti agli ordini, ecc. <b>NON</b> finanziati da fondi, ma dall'impresa o dal lavoratore autonomo stessi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| <i>4bis. di cui formazione regolamentata (patentini, certificazioni, abilitazioni, inclusa Formazione ex lege, sicurezza sul lavoro, Haccp, ecc.)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| 5. Corsi per il personale delle amministrazioni pubbliche (esclusi insegnanti sistema scolastico e personale sanitario)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| 6. Corsi liberi professionalizzanti (a pagamento per gli allievi: rette, quote di iscrizione, ecc.), riconosciuti/autorizzati da istituzione pubblica diversa da Regione/Provincia Autonoma (specificare istituzione_____)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| 7. Corsi liberi professionalizzanti non finanziati, non riconosciuti, non autorizzati da alcuna istituzione pubblica (a pagamento per gli allievi: rette, quote di iscrizione, ecc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| 8. Corsi liberi professionalizzanti, ma gratuiti per gli allievi (perché autofinanziati dalla struttura o finanziati da altri soggetti privati quali Fondazioni, ecc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| 9. Corsi di formazione professionale gratuiti per la cittadinanza perché finanziati da Enti pubblici locali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| 10. Corsi di educazione degli adulti, popolari, ecc. non professionalizzanti (a pagamento, non finanziati dal pubblico)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | _ _ _                         | _ _ _                                           | _ _ _                              |

31. Considerando le attività avviate nel 2024 (ovvero le attività indicate alla domanda precedente), può indicare una **STIMA PERCENTUALE** del numero dei FREQUENTANTI in base al loro profilo sociodemografico?

|                                        |                                               | %     |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------|-------|
| Genere                                 | Maschi                                        | _ _ _ |
|                                        | Femmine                                       | _ _ _ |
| Età                                    | Fino a 17 anni                                | _ _ _ |
|                                        | 18-34 anni                                    | _ _ _ |
|                                        | 35-50 anni                                    | _ _ _ |
|                                        | Over 50                                       | _ _ _ |
| Posizione nel mercato del lavoro       | Occupati                                      | _ _ _ |
|                                        | Non occupati                                  | _ _ _ |
| Titolo di studio più elevato posseduto | Fino alla licenza media                       | _ _ _ |
|                                        | Qualifica (triennale, quadriennale IFP, ecc.) | _ _ _ |
|                                        | Diploma di scuola secondaria superiore        | _ _ _ |
|                                        | Titoli di livello universitario               | _ _ _ |

La somma delle%, per ogni tipologia (genere, età, ecc.) deve dare 100%

32. Quali delle seguenti tipologie corsuali a finanziamento privato o altre forme di finanziamento avete avviato nel 2024?

INDICARE TUTTE LE TIPOLOGIE CORSUALI REALIZZATE

|   |                                                               |                          |
|---|---------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Corsi in presenza condotti solo attraverso metodologie d'aula | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Corsi in presenza teorico-pratici (inclusi i workshop)        | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Corsi solo Fad, E-learning                                    | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Corsi misti (Formazione blended - in presenza e a distanza)   | <input type="checkbox"/> |

33. Quali METODI DIDATTICI avete utilizzato all'interno di CORSI IN PRESENZA o come COMPONENTE IN PRESENZA DI CORSI BLENDED (combinano le modalità in presenza e a distanza), a finanziamento pubblico, avviati nel 2024? (Per ogni metodo didattico indicare se frequentemente, occasionalmente o mai)

| Metodi didattici                                                                                                                             | Frequentemente           | Occasionalmente          | Mai                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 Lezioni frontali                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 Attività pratica, esercitazioni, formazione esperienziale (analisi di casi personali aziendali, laboratori, role play, project work, ecc.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 Stage/tirocini curriculari, in Italia e / o all'estero                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 Seminari, convegni, conferenze (di tipo frontale)                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 Flipped classroom                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 Impresa formativa simulata (per la parte in aula)                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7 Coaching/Mentoring (anche in affiancamento sul posto di lavoro)                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 Training on the job (formazione continua), compresa la rotazione delle mansioni                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 Circoli di qualità, comunità/gruppi di apprendimento                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10 Autoapprendimento in aula o laboratorio (studio individuale)                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11 Visite guidate                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13 Workshop                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14 Outdoor training                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15 Altro (specificare _____)                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**34. Quali METODI DIDATTICI avete utilizzato all'interno di CORSI A DISTANZA o come COMPONENTE A DISTANZA DI CORSI BLENDED (combinano le modalità in presenza e a distanza), a finanziamento pubblico, avviati nel 2024? (Per ogni metodo didattico indicare se frequentemente, occasionalmente o mai)**

| Metodi didattici |                                                                                                                                                  | Frequentemente           | Occasionalmente          | Mai                      |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1                | Lezioni frontali sincrone in aula virtuale (la comunicazione e l'interazione avvengono in tempo reale)                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2                | Moduli FAD asincroni in autoapprendimento (l'apprendimento avviene in tempi diversi per ciascun utente, senza bisogno di connessione simultanea) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3                | Attività pratica, esercitazioni online (analisi di casi personali / aziendali, laboratori, role play, project work, etc.)                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4                | Gamification e apprendimento immersivo, su piattaforma o con l'ausilio di visori per la realtà aumentata                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5                | Impresa formativa simulata (per la parte online)                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6                | Seminari, convegni, conferenze online                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7                | Visite guidate virtuali                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8                | Workshop online                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9                | Altro (specificare_____)                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**35. Quali ambienti di apprendimento online avete utilizzato all'interno di CORSI A DISTANZA o come COMPONENTE A DISTANZA DI CORSI MISTI (sia in presenza che a distanza), a finanziamento pubblico, avviati nel 2024? (Per ogni metodo didattico indicare se frequentemente, occasionalmente o mai)**

| Ambienti di apprendimento |                                                                                                                                                                   | Frequentemente           | Occasionalmente          | Mai                      |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1                         | LCMS (Learning Content Management System): <i>piattaforme strutturate per la gestione dell'apprendimento, come Google Workspace, Moodle, Blackboard e simili.</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2                         | Virtual Learning Environments (VLE): <i>ambienti digitali interattivi con strumenti per simulazioni, gaming educativo e realtà virtuale.</i>                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3                         | Altro (specificare_____)                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## F. Gestione delle risorse umane

**36. Indichi la consistenza numerica del personale impiegato nel periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2024, articolata per area funzionale<sup>13</sup>**

| Area funzionale |                                                                                                     | Dipendenti<br>Tempo<br>Indeterminato<br>(N.) | Dipendenti<br>Tempo<br>Determinato<br>(N.) | Altro personale<br>(atipici, prestazioni<br>professionali e occasionali, ecc.)<br>(N.) |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1               | Direzione                                                                                           | _ _ _                                        | _ _ _                                      | _ _ _                                                                                  |
| 2               | Docenti per erogazione servizi formativi                                                            | _ _ _                                        | _ _ _                                      | _ _ _                                                                                  |
| 3               | Altri servizi formativi (Tutor, coordinatori, progettisti, se non impegnati in attività di docenza) | _ _ _                                        | _ _ _                                      | _ _ _                                                                                  |
| 4               | Segreteria, logistica e servizi di supporto                                                         | _ _ _                                        | _ _ _                                      | _ _ _                                                                                  |
| 5               | Amministrazione                                                                                     | _ _ _                                        | _ _ _                                      | _ _ _                                                                                  |
|                 | Totale complessivo                                                                                  | _ _ _                                        | _ _ _                                      | _ _ _                                                                                  |

**37. Rispetto ai docenti del 2024, indichi il numero dei docenti impiegati nell'obbligo formativo (leFP) e il numero di docenti impiegati nella formazione continua (lo stesso docente se impiegato su entrambe le attività andrà considerato 2 volte)**

|   |                                                           | N. docenti |
|---|-----------------------------------------------------------|------------|
| 1 | Docenti impegnati in attività di obbligo formativo (leFP) | _ _ _      |
| 2 | Docenti impegnati in attività di formazione continua      | _ _ _      |

**SE D3 (ANNO DI PRIMA ATTIVITÀ FORMATIVA EROGATA) È PRECEDENTE o uguale AL 2022**

**38. Rispetto al 2022, il numero complessivo di personale impiegato nel 2024 è:**

|   |           |                                   |
|---|-----------|-----------------------------------|
| 1 | Aumentato | <input type="checkbox"/> va D40   |
| 2 | Stabile   | <input type="checkbox"/> va a D40 |
| 3 | Diminuito | <input type="checkbox"/> va a D39 |

**SOLO SE D 38 = cod. 3**

**39. La riduzione del personale impiegato è da imputare principalmente a: Può selezionare fino a un massimo di 2 risposte**

|   |                                                                   |                          |
|---|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Riorganizzazione interna                                          | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Dimissioni/pensionamenti                                          | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Chiusura del periodo di programmazione FSE                        | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Pochi bandi o ritardi regionali nell'espletamento delle procedure | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Altro (specificare_____)                                          | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Non saprei                                                        | <input type="checkbox"/> |

**40. Nel triennio 2022-2024, il personale della struttura ha fruito di attività di aggiornamento o riqualificazione?**

|   |    |                                   |
|---|----|-----------------------------------|
| 1 | Sì | <input type="checkbox"/> va a D41 |
| 2 | No | <input type="checkbox"/> va a D43 |

**41. Quali sono stati gli obiettivi delle attività di aggiornamento e riqualificazione delle vostre risorse umane, svolte negli ultimi 3 anni. Indicare tutti gli obiettivi delle attività di aggiornamento e riqualificazione**

|    |                                                                                                                             |                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|    | Adeguamento al sistema regionale di accreditamento/Assolvimento di obbligo previsto dal sistema regionale di accreditamento | <input type="checkbox"/> |
| 1  | Aggiornamento per obbligo di legge (D.lgs. 81/08 ex L. 626/94, antincendio, haccp, ecc.)                                    | <input type="checkbox"/> |
| 2  | Aggiornamento obbligatorio derivante dal Contratto di lavoro dei dipendenti (specificare quale CCNL)                        | <input type="checkbox"/> |
| 3  | Acquisizione di conoscenze sulle procedure di qualità, con riferimento al quadro EQAVET                                     | <input type="checkbox"/> |
| 4  | Aggiornamento di competenze esistenti                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 5  | Acquisizione di nuove competenze                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 6  | Mobilità interna del personale                                                                                              | <input type="checkbox"/> |
| 7  | Sviluppo di carriera del personale                                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| 8  | Cambiamenti nei prodotti o nei servizi o nelle tecnologie di produzione                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 9  | Cambiamenti nell'organizzazione del lavoro                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Cambiamenti nelle politiche di marketing                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Miglioramento della qualità del prodotto/servizio                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Altro (specificare_____)                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |

**42. In particolare, è stata fatta formazione/aggiornamento su: Sono possibili più risposte**

|   |                                                                    |                          |
|---|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Procedure e tecnologie di realizzazione della didattica a distanza | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Metodologie didattiche a distanza                                  | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Strumenti, tecniche, modalità di lavoro agile (smart working)      | <input type="checkbox"/> |

*Prosegue a D44*

**43. Per quali dei seguenti motivi la Struttura non ha svolto/offerto formazione per il proprio personale negli ultimi tre anni?**

|   |                                                                                                    |                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Le competenze professionali del personale soddisfano completamente le necessità della Struttura    | <input type="checkbox"/> |
| 2 | La Struttura preferisce impiegare personale esterno già con le necessarie competenze professionali | <input type="checkbox"/> |
| 3 | È difficile valutare le proprie necessità di formazione                                            | <input type="checkbox"/> |
| 4 | I costi della formazione sono troppo elevati                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Le attività di formazione necessarie sono state già svolte negli anni precedenti                   | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Gli elevati carichi di lavoro del personale non lasciano tempo per la formazione                   | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Altri motivi (specificare_____)                                                                    | <input type="checkbox"/> |

## G. La programmazione formativa

**44. Quali procedure adotta la struttura formativa nell'ambito dei processi di analisi dei fabbisogni formativi? Indicare tutte le procedure che adotta la struttura**

|   |                                                                                                                                                                                                                |                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Utilizzazione delle analisi dei fabbisogni realizzate dagli attori istituzionali (Stato, Regione, Provincia, Enti bilaterali, Centri per l'Impiego, Inapp, Sistema Informativo Excelsior, Parti sociali, ecc.) | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Rilevazione dei fabbisogni professionali delle aziende del territorio (contatti diretti con le aziende, richiesta di informazioni alle camere di commercio, analisi di documenti specialistici)                | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Non abbiamo procedure sistematiche di analisi dei fabbisogni (ESCLUDE TUTTE LE ALTRE)                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |

**45. Nel modulare la vostra offerta formativa, su quali delle 8 competenze chiave europee punterebbe nei prossimi anni? (Scegliere le tre principali – vedere allegato A per le definizioni relative alle 8 competenze)**

| Competenze chiave |                                                                         |                          |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1                 | Competenze alfabetico funzionali                                        | <input type="checkbox"/> |
| 2                 | Competenze matematiche e competenze in scienze, tecnologie e ingegneria | <input type="checkbox"/> |
| 3                 | Competenze personali, sociali e capacità di imparare ad imparare        | <input type="checkbox"/> |
| 4                 | Competenze in materia di cittadinanza                                   | <input type="checkbox"/> |
| 5                 | Competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturali        | <input type="checkbox"/> |
| 6                 | Competenze multilinguistiche                                            | <input type="checkbox"/> |
| 7                 | Competenze digitali                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 8                 | Competenze imprenditoriali                                              | <input type="checkbox"/> |

**46. Nel modulare la vostra offerta formativa, su quali delle seguenti competenze punterebbe nei prossimi anni? (scegliere le 3 principali)**

| Tipologia di competenze |                                                                      |                          |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1                       | Informatica di base                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 2                       | Informatica professionale                                            | <input type="checkbox"/> |
| 3                       | Tecnologie digitali innovative                                       | <input type="checkbox"/> |
| 4                       | Intelligenza artificiale                                             | <input type="checkbox"/> |
| 5                       | Manageriali e gestionali                                             | <input type="checkbox"/> |
| 6                       | Lavoro di gruppo                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 7                       | Relazionali (rapporti, relazioni con il cliente, competenze sociali) | <input type="checkbox"/> |
| 8                       | Amministrative, contabili, finanziarie                               | <input type="checkbox"/> |
| 9                       | Conoscenza delle lingue straniere                                    | <input type="checkbox"/> |
| 10                      | Sicurezza sul lavoro                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 11                      | Competenze "green", eco sostenibilità, protezione dell'ambiente      | <input type="checkbox"/> |

**47. Nel modulare la vostra offerta formativa, su quali dei seguenti aspetti di programmazione formativa, prefigurati dal nuovo Piano nazionale per le competenze, punterebbe maggiormente? (Una sola risposta)**

|   |                                       |                          |
|---|---------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Formazione personalizzata e on demand | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Formazione per micro-qualificazioni   | <input type="checkbox"/> |

### SEZIONE 3 - COOPERAZIONE TERRITORIALE E TRANSNAZIONALE

**48. Con quali dei seguenti organismi la vostra struttura ha stabilito una rete di relazioni territoriali sistematiche e consolidate? Indicare tutti gli organismi con cui la vostra struttura ha stabilito una rete di relazioni territoriali**

*Attenzione: non considerare le relazioni stabilite con la Regione in qualità di ente accreditato per la realizzazione di attività formative*

|    |                                                                                                                                                                            |                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1  | Amministrazioni pubbliche (Regioni, Provincie, Comuni)                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 2  | Servizi per l'impiego (pubblici e privati)                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 3  | Altre agenzie formative del medesimo ente                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 4  | Altre agenzie formative, diverse da quelle del proprio ente                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| 5  | Centri di orientamento pubblici e/o privati                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| 6  | Grandi imprese (Imprese con almeno 250 addetti)                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 7  | Medie imprese (51-249 addetti)                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| 8  | Micro e Piccole Imprese (Imprese con organico fino a 50 addetti)                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| 9  | Associazioni datoriali, sindacali e organismi bilaterali                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Camere di commercio                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Associazioni e/o enti del terzo settore/volontariato o con finalità culturali e/o sociali                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Servizi sociosanitari pubblici (per svantaggiati, tossicodipendenti, disabili, ecc.)                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 13 | Organismi che si occupano di educazione degli adulti (CPIA per l'Educazione degli adulti, istituti tecnici e professionali con corsi serali, e Università della terza età) | <input type="checkbox"/> |
| 14 | Digital Innovation Hub 4.0                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 15 | Poli tecnologici, altri Centri di Ricerca & Sviluppo per l'Innovazione e il Trasferimento tecnologico                                                                      | <input type="checkbox"/> |
| 16 | Incubatori d'impresa                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 17 | Distretti industriali                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> |
| 18 | Istituti di ricerca e Università (sia pubblici che privati)                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| 19 | Istituti scolastici                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| 20 | ITS academy                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| 21 | Fab lab, Maker space, Start-up innovative, ecc. (specificare_____)                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |
| 22 | Altro (specificare_____)                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 23 | Nessuno di questi                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |

**SOLO SE HA INDICATO ALMENO UN ORGANISMO ALLA D48**

**49. Rispetto alla rete di relazioni territoriali sistematiche che ha consolidato, quali sono state le finalità? (sono possibili più risposte)**

|    |                                                                                                                                   |                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1  | Inserimento – Reinserimento dei soggetti nel mercato del lavoro                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 2  | Rilevazione dei fabbisogni/Adeguamento dell'offerta formativa alle esigenze di professionalità del contesto socioeconomico locale | <input type="checkbox"/> |
| 3  | Scambio laboratori/attrezzature                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 4  | Miglioramento dei processi e dei prodotti dei servizi offerti                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 5  | Sviluppo dei servizi di inclusione sociale                                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| 6  | Promozione e sviluppo dei servizi di riconoscimento, convalida e certificazione delle competenze                                  | <input type="checkbox"/> |
| 7  | Sviluppo locale                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 8  | Formazione e aggiornamento dei formatori                                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| 9  | Scambio di buone prassi                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Erogazione di percorsi formativi congiunti/in partenariato                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Altro (specificare_____)                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |

**50. Nell'ambito del Piano Nazionale Nuove Competenze (PNC)<sup>d</sup>, è stato previsto che l'organizzazione e l'erogazione dei servizi formativi sia affidata a "Reti integrate territoriali" di servizi di istruzione, formazione e lavoro, al fine di garantire la prossimità, l'accessibilità, la diversificazione e l'efficacia dei servizi. Anche nel nuovo PNC- transizioni, del 2024, rimane il riferimento, non vincolante, alla costituzione di reti integrate, tematiche e di filiera. La sua struttura:**

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | È già inserita in una rete di vari soggetti, in grado di affrontare la sfida posta dal PNC                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Ha avviato/ha intenzione di avviare un processo di costituzione di una rete territoriale/integrata/tematica/di filiera, per offrire servizi diversificati, efficaci e tempestivi                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Sta valutando questa nuova opportunità, ma ritiene che la rete territoriale/integrata/tematica/di filiera non sia una aggregazione di soggetti, bensì scaturisca dalla governance istituzionale dei diversi programmi guida (GOL, Duale, Fondo Nuove Competenze) previsti dal PNC | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Si sta orientando verso alcune linee di attività specifiche (ad esempio sistema duale, Fondo nuove competenze) senza necessità di inserirsi/correlarsi a una rete specifica                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Non è interessata ad operare nell'ambito delle azioni previste dal PNC                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Non è a conoscenza del Piano Nazionale Nuove Competenze                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Altro (specificare_____)                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |

**51. La struttura ha partecipato negli ultimi 3 anni a progetti di cooperazione transnazionale?**

|       |                          |
|-------|--------------------------|
| 1. Sì | <input type="checkbox"/> |
| 2. No | <input type="checkbox"/> |

**SOLO SE SÌ A D51**

**52. Come capofila di un partenariato?**

|       |                          |
|-------|--------------------------|
| 1. Sì | <input type="checkbox"/> |
| 2. No | <input type="checkbox"/> |

**SOLO SE SÌ A D51**

**53. Quali sono stati i temi/attività prevalenti dei progetti di cooperazione transnazionale?**

|    |                                                                                                                                                        |                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1  | Mobilità di studenti, docenti ecc.                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 2  | Promozione e sviluppo dei servizi di riconoscimento, convalida e certificazione delle competenze                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 3  | Realizzazione indagini, studi, elaborazioni dati mercato del lavoro, analisi dei fabbisogni formativi, identificazione e scambio di buone prassi, ecc. | <input type="checkbox"/> |
| 4  | Sviluppo e sperimentazione di metodologie e strumenti didattici                                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| 5  | Identificazione e definizione di profili professionali e relativi percorsi formativi                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 6  | Qualità dei processi e dei prodotti della formazione                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 7  | Innovazione dei processi e dei prodotti attraverso la digitalizzazione e/o l'utilizzo dell'intelligenza artificiale (IA)                               | <input type="checkbox"/> |
| 8  | Formazione e inclusione target deboli (NEET, immigrati, donne, ecc.)                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 9  | Sviluppo di modelli e pratiche per l'orientamento e l'inserimento lavorativo – transizione scuola-lavoro                                               | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Dialogo interculturale                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Work based learning                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Altro (specificare_____)                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> |

<sup>d</sup> Il Piano Nazionale Nuove Competenze (PNC) previsto dal PNRR (Piano nazionale di ripresa e resilienza) è legato all'obiettivo comunitario dell'innalzamento e riqualificazione delle competenze della popolazione (upskilling e reskilling), oltreché alla revisione della governance della formazione. Prevede tre programmi guida: il programma GOL- garanzia di occupabilità dei lavoratori; il programma "Sistema duale" e il Fondo Nuove Competenze". A marzo 2024 è stato approvato il nuovo PNC-transizioni.

## SEZIONE 4 – INNOVAZIONE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE: IL RUOLO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE (IA)

**54. La struttura/le strutture per cui si risponde utilizza/utilizzano l'intelligenza artificiale (IA) per supportare:**

|                               | Si, ampiamente                  | Si, in modo limitato            | No, ma stiamo pianificando di implementarla | No, non è nei nostri piani attuali |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|
| 1 I processi didattici        | <input type="checkbox"/> →DOM55 | <input type="checkbox"/> →DOM55 | <input type="checkbox"/>                    | <input type="checkbox"/>           |
| 2 La programmazione formativa | <input type="checkbox"/> →DOM56 | <input type="checkbox"/> →DOM56 | <input type="checkbox"/>                    | <input type="checkbox"/>           |
| 3. I processi gestionali      | <input type="checkbox"/> →DOM57 | <input type="checkbox"/> →DOM57 | <input type="checkbox"/>                    | <input type="checkbox"/>           |

**55. In quali delle seguenti attività (processi didattici) viene utilizzata l'IA? (Selezionare tutte le opzioni applicabili)**

|   |                                                                                       |                          |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Creazione di contenuti personalizzati                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Valutazione automatica degli apprendimenti                                            | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Assistenza virtuale agli studenti (tutor virtuali o chatbot educativi)                | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Simulazioni interattive (es. con realtà aumentata/virtuale)                           | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Supporto alla disabilità                                                              | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Piattaforme di apprendimento adattivo (forse è un di cui di contenuti personalizzati) | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Altro (specificare) _____                                                             | <input type="checkbox"/> |

**56. Per quali aspetti della programmazione formativa viene utilizzata l'IA?**

|   |                                                                               |                          |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Analizzare i bisogni formativi e sviluppare nuovi corsi                       | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Prevedere le tendenze del mercato del lavoro e adattare i programmi formativi | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Altro (specificare _____)                                                     | <input type="checkbox"/> |

**57. In quali delle seguenti attività gestionali viene utilizzata l'IA? (Selezionare tutte le opzioni applicabili)**

|   |                                                                 |                          |
|---|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Gestione delle iscrizioni                                       | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Analisi dei dati degli studenti                                 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Marketing e comunicazione                                       | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Traduzione/correzione di documenti                              | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Gestione delle risorse umane                                    | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Ottimizzazione degli orari e della pianificazione delle lezioni | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Monitoraggio delle presenze degli allievi                       | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Altro (specificare _____)                                       | <input type="checkbox"/> |

**58. Avete intenzione di introdurre/espandere l'utilizzo dell'IA nella struttura/nelle strutture per cui si risponde? (TUTTI)**

|   |                        |                          |
|---|------------------------|--------------------------|
| 1 | Sì, nel prossimo anno  | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Sì, ma a lungo termine | <input type="checkbox"/> |
| 3 | No, non è una priorità | <input type="checkbox"/> |

**59. Quali sono i principali ostacoli all'implementazione dell'IA nella struttura/nelle strutture per cui si risponde? (Risposta multipla) (TUTTI)**

|   |                                                                                                                           |                          |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Costo elevato                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Manca di competenze interne                                                                                               | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Resistenza al cambiamento                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Dobbiamo ancora investire sulla "digitalizzazione" più "tradizionale" dei processi e dei contenuti didattici e gestionali | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Mission, tipologia e modello organizzativo della struttura                                                                | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Altro (specificare _____)                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |

**60. La struttura/le strutture per cui si risponde offre/offrono corsi specifici sull'intelligenza artificiale? (TUTTI) Sono possibili più risposte**

|   |                                                      |                          |
|---|------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Sì, corsi interamente dedicati all'IA                | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Sì, come moduli all'interno di altri corsi           | <input type="checkbox"/> |
| 3 | No, ma stiamo pianificando di includerli (esclusiva) | <input type="checkbox"/> |
| 4 | No, non offriamo corsi/moduli sull'IA (esclusiva)    | <input type="checkbox"/> |

**Se dom60=1 o 2**

**61. Quali ambiti di contenuto caratterizzano i vostri corsi/moduli sull'IA? (Risposta multipla)**

|   |                                                                                                                                      |                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Introduzione all'intelligenza artificiale                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Tecnologie e applicazioni per l'impiego della AI trasversalmente alle aree aziendali                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Tecnologie e applicazioni per l'impiego della AI in specifiche aree aziendali (es. IA per il marketing, per l'amministrazione, etc.) | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Programmazione e sviluppo di strumenti di IA generativa                                                                              | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Etica, privacy, impatti sociali dell'IA                                                                                              | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Altro (specificare _____)                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |

## SEZIONE 5 - ANAGRAFICA E RECAPITI

### 1.1. ANAGRAFICA, RECAPITI E TIPOLOGIA DELLA STRUTTURA RISPONDENTE

| INFORMAZIONI SULLA SEDE OPERATIVA ACCREDITATA/STABILE RISPONDENTE |  |
|-------------------------------------------------------------------|--|
| Denominazione struttura formativa                                 |  |
| Partita iva/ codice fiscale                                       |  |
| Via                                                               |  |
| Cap                                                               |  |
| Comune                                                            |  |
| Provincia                                                         |  |
| Telefono                                                          |  |
| Indirizzo PEC                                                     |  |
| E-mail                                                            |  |
| Sito internet                                                     |  |
| Nominativo e ruolo della persona che compila                      |  |

### 1.2. La sede legale coincide con i recapiti della struttura rispondente (indicati nella domanda 1.1)?

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| - Sì                       | <input type="checkbox"/> |
| - NO (o solo parzialmente) | <input type="checkbox"/> |

#### SE D1.2=NO

### 1.2bis. Recapiti della sede legale (INDICARE SOLO LE INFORMAZIONI CHE DIFFERISCONO DA QUELLE FORNITE PER LA STRUTTURA RISPONDENTE)

| INFORMAZIONI SULLA SEDE LEGALE |  |
|--------------------------------|--|
| Denominazione                  |  |
| Partita iva/ codice fiscale    |  |
| Via                            |  |
| Cap                            |  |
| Comune                         |  |
| Provincia                      |  |
| Telefono                       |  |
| Indirizzo PEC                  |  |
| E-mail                         |  |
| Sito internet                  |  |
|                                |  |

## ALLEGATO A

| ambito                                                                     | codice competenza                                         | descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A. Competenze alfabetico funzionali                                        | A.1 Comprendere la lingua                                 | Comprendere gli elementi essenziali della comunicazione in diversi contesti di vita, di cultura e di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                            | A.2 Produrre testi scritti e comunicazioni orali          | Produrre testi scritti, funzionali alla situazione comunicativa, con proprietà di linguaggio e correttezza formale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                            |                                                           | Produrre comunicazioni orali, funzionali alla situazione comunicativa, con proprietà di linguaggio e correttezza formale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                            | A.3 Interagire in situazioni comunicative                 | Interagire in situazioni comunicative utilizzando linguaggi e codici di diversa natura per l'espressione di sé e la comunicazione interpersonale, anche di carattere professionale                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                            |                                                           | Acquisire e selezionare le informazioni utili, in funzione delle comunicazioni scritte od orali da produrre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| B. Competenze matematiche e competenze in scienze, tecnologie e ingegneria | B.1 Formulare e comprendere il pensiero matematico        | capacità di sviluppare e applicare il pensiero e la comprensione matematici per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                            | B.2 Impiegare modelli matematici                          | capacità di usare modelli matematici di pensiero e di presentazione (formule, modelli, costrutti, grafici, diagrammi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                            | B.3 Interpretare problematiche e metodologie              | conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni che siano basate su fatti empirici                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| C. Competenze personali, sociali e capacità di imparare ad imparare        | C.1 Pensiero analitico e critico                          | La capacità di valutare le questioni in modo appropriato e adeguato e di analizzare le informazioni pertinenti per formare un'opinione o prendere una decisione individuale o collettiva. La capacità di pensare chiaramente                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                            | C.2 Pensiero creativo e innovativo                        | La capacità di utilizzare una vasta gamma di tecniche di creazione di idee, in modo da generare, articolare e applicare idee e prospettive inventive e originali, risolvendo così compiti complessi e problemi della vita attraverso idee originali."                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                            | C.3 Pensiero strategico                                   | La capacità di pensare concettualmente, immaginativamente, sistematicamente e opportunisticamente, portando a una serie chiaramente definita di obiettivi, piani e nuove idee necessarie per sopravvivere e prosperare in ambienti competitivi e mutevoli. X Quadro globale sulle competenze fondamentali per la vita e il lavoro nel 21° secolo"                                                                                                                     |
|                                                                            | C.4 Risoluzione dei problemi e processo decisionale       | La capacità di identificare e valutare questioni e problemi, utilizzare le risorse disponibili per generare e "brainstormare" potenziali soluzioni, valutare i pro e i contro delle soluzioni e decidere su una soluzione                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                            | C.5 Auto-riflessione e imparare ad imparare               | L'auto-riflessione è la capacità di applicare la ragione al pensiero e al comportamento, riflettendo sulle caratteristiche personali, valutando i progressi e identificando le aree di miglioramento. Imparare a imparare è la capacità di applicare il processo cognitivo dell'apprendimento personale (cosa e come impariamo) e di fare uso della guida per perseguire continuamente l'apprendimento di nuove conoscenze e abilità e lottare per il miglioramento." |
|                                                                            | C.6 Raccogliere, organizzare e analizzare le informazioni | La capacità di cercare, selezionare, valutare e organizzare le informazioni per mobilitare in modo efficace ed efficiente le informazioni rilevanti. La capacità di ri-strutturare e modellare le informazioni di partenza per produrre interpretazioni personali dei dati."                                                                                                                                                                                          |

|                                                                     |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | C.7 Pianificazione e organizzazione               | La capacità di pianificare e organizzare i compiti al fine di adempiere le responsabilità del lavoro in modo soddisfacente entro un dato tempo e in modo appropriato per un ambiente e una situazione complessi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                     | C.8 Gestione della carriera                       | La capacità di stabilire, pianificare e lavorare per il raggiungimento di obiettivi a breve e lungo termine con criteri di successo sia tangibili che intangibili. La capacità di scambiare informazioni e idee con individui e gruppi che condividono un interesse comune, sviluppando relazioni per un beneficio reciproco. La capacità di usare le informazioni e l'intelligence del mercato del lavoro per aiutare a identificare le opportunità di lavoro, capire i contesti e le condizioni di lavoro e applicare le abilità di ricerca del lavoro". |
|                                                                     |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| D. Competenze in materia di cittadinanza                            | D.1 Progettare                                    | Elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                     | D.2 Comunicare                                    | Rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                     | D.3 Collaborare e partecipare                     | Interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                     | D.4 Agire in modo autonomo e responsabile         | Sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                     | D.5 Risolvere problemi                            | Affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                     | D.6 Individuare collegamenti e relazioni          | Individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.                                                                                                                                                                                    |
|                                                                     | D.7 Acquisire ed interpretare l'informazione      | Acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                     |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| E. Competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturali | E.1 Conoscere le forme culturali e la loro storia | Conoscenza delle culture e delle espressioni locali, nazionali, regionali, europee e mondiali, comprese le loro lingue, il loro patrimonio espressivo e le loro tradizioni, e dei prodotti culturali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                     | E.2 Esprimere idee                                | Capacità di esprimere e interpretare idee figurative e astratte, esperienze ed emozioni con empatia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                     | E.3 Riconoscere il valore e le opportunità        | Capacità di riconoscere e realizzare le opportunità di valorizzazione personale, sociale o commerciale mediante le arti e altre forme culturali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                     | E.4 Realizzare programmi individuali e collettivi | Capacità di impegnarsi in processi creativi, sia individualmente sia collettivamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                 |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| F. Competenze multilinguistiche | F.1 Comprensione (orale, scritta, audio-video) | Comprensione orale: comprendere altri parlanti, comprendere istruzioni ecc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                 |                                                | Comprensione scritta: leggere per informarsi, leggere per orientarsi, leggere istruzioni ecc.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                 |                                                | Comprensione dei "media": guardare film, tv e video                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                 | F.2 Produzione (orale e scritta)               | Conversazione: descrivere esperienze, fornire informazioni e spiegazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                 |                                                | Scrittura: scrittura creativa, scrittura formale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                 | F.3 Interazione                                | Interazione orale (conversazioni, discussioni informali, interviste, cooperazione), scritta (corrispondenza, messaggi, note), online (conversazioni e discussioni online, cooperazione finalizzata a degli obiettivi)                                                                                                                                                             |
|                                 | F.4 Mediazione                                 | Mediazione di testi (spiegazioni di dati, analisi critica, traduzioni), mediazione di concetti (gestire interazioni, favorire il dibattito e la collaborazione), mediazione nel comunicare (agevolare dibattiti pluriculturali, facilitare la comunicazione in casi di contrasti)                                                                                                 |
|                                 |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| G. Competenze digitali          | G.1 Alfabetizzazione su informazioni e dati    | Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e i contenuti digitali (Articolare i fabbisogni informativi, ricercare i dati, le informazioni e i contenuti in ambienti digitali, accedervi e navigare al loro interno. Creare e aggiornare strategie di ricerca personali; Valutare dati, informazioni e contenuti digitali; Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; |
|                                 | G.2 Comunicazione e collaborazione             | Interagire con gli altri attraverso le tecnologie digitali; Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali; Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali; Collaborare attraverso le tecnologie digitali; Netiquette; Gestire l'identità digitale                                                                                                      |
|                                 | G.3 Creazione di contenuti digitali            | Sviluppare, integrare e rielaborare contenuti digitali; Copyright e licenze; Programmazione                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                 | G.4 Sicurezza                                  | Proteggere i dispositivi, i dati personali, la privacy; Proteggere la salute e il benessere di chi utilizza le tecnologie digitali; essere consapevoli dell'impatto ambientale delle tecnologie digitali                                                                                                                                                                          |
|                                 | G.5 Risolvere problemi                         | Risolvere problemi tecnici; Individuare fabbisogni e risposte tecnologiche; Utilizzare in modo creativo le tecnologie digitali; Individuare i divari di competenze digitali propri e degli altri                                                                                                                                                                                  |
|                                 |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| H. Competenze imprenditoriali   | H.1 Idee & opportunità                         | Riconoscere le opportunità; Sviluppare idee creative e propositive; Immaginare il futuro. Sviluppare una visione per trasformare le idee in azione; Dare valore alle idee; Pensiero etico e sostenibile                                                                                                                                                                           |
|                                 | H.2 Risorse                                    | Autoconsapevolezza e autoefficacia; Motivazione e perseveranza; Mobilitare le risorse; Conoscenze economico finanziarie; Mobilitare gli altri                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                 | H.3 In azione                                  | Prendere l'iniziativa; Pianificazione e gestione; Affrontare l'incertezza l'ambiguità e il rischio; Lavorare con gli altri; Imparare dall'esperienza                                                                                                                                                                                                                              |

## DEFINIZIONI - NOTE

<sup>1</sup> Somma di tutti i **CORSI/Annualità AVVIATI** nel periodo che intercorre tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024.

Nel caso di corsi di leFP o che adottano un calendario "scolastico" (Anno Formativo) a cavallo di due anni, fare riferimento alla annualità 2024/2025:

**Es. 1:** nel caso di un Corso o annualità (II, III, IV) leFP o di altre tipologie di corso avviati nell'Anno Formativo 2024-2025, vanno registrati tutti i corsi/annualità avviati a partire dal 1° settembre 2024. Non vanno quindi considerati i corsi/annualità leFP o simili relativi all'Anno Formativo 2023-2024.

**Es. 2:** nel caso di tutte le altre tipologie di corso, devono essere rilevati i corsi avviati nel 2024 anche se non conclusi al 31 dicembre 2024.

<sup>2</sup> Somma delle **ORE di formazione** relative ai corsi/annualità corsuali avviati nel 2024 (o nell'anno formativo 2024-2025, nel caso di leFP ecc.).

**Es.1:** nel 2024-2025 nella struttura sono state avviate 2 annualità di un corso leFP per "operatore elettrico" (un primo anno, un secondo anno) e un primo anno di corso leFP per "Operatore grafico", ognuna della durata annuale di 990 ore. La somma da riportare è di 2.970 ore (990x3) nella riga relativa alla filiera leFP.

**Es. 2:** Se durante il 2024 sono stati avviati anche 2 corsi annuali di operatore di saldatura, ognuno della durata di 400 ore (filiera formativa "Attività di formazione permanente / formazione professionale per adulti"): la somma da riportare è di 800 ore (400 x 2).

<sup>3</sup> Somma degli **ALLIEVI ISCRITTI FREQUENTANTI (a prescindere dall'esito)** in tutti i corsi/annualità avviati nel 2024 (o nell'anno formativo 2024-2025, nel caso di leFP, ecc.), per ciascuna tipologia d'offerta.

**Es:** La struttura ha avviato: 2 annualità leFP di "Operatore elettrico" e 1 annualità di "Operatore grafico", ognuna con 25 allievi e 2 corsi di "Operatore di saldatura" nell'ambito delle "Attività di formazione permanente / formazione professionale per adulti", ognuno con 20 allievi. La somma da riportare è: 75 allievi per operatore elettrico/operatore grafico e 40 per "operatore di saldatura".

<sup>4</sup> Somma di tutti i **CORSI AVVIATI** tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024, anche se non conclusi al 31 dicembre 2024

<sup>5</sup> Somma delle **ORE** relative ai corsi avviati tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024, anche se non conclusi entro dicembre 2024. (Indicare le ore totali di corso, anche se in parte erogate nel 2025)

<sup>6</sup> Somma degli **ALLIEVI ISCRITTI FREQUENTANTI (a prescindere dall'esito)** in tutti i corsi avviati nel periodo che intercorre tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024

<sup>7</sup> Somma di tutti i **CORSI avviati** nel periodo che intercorre tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024, anche se non conclusi al 31 dicembre 2024

<sup>8</sup> Somma delle **ORE** relative ai corsi avviati nel periodo che intercorre tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024, anche se non conclusi al 31 dicembre 2024. (Indicare le ore totali di corso, anche se in parte erogate nel 2025)

<sup>9</sup> Somma degli **ALLIEVI ISCRITTI FREQUENTANTI (a prescindere dall'esito)** in tutti i corsi avviati nel periodo che intercorre tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024

<sup>10</sup> Somma di tutti i **CORSI/Annualità avviati** nel periodo tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024. Nel caso di corsi che adottano un calendario "scolastico" (anno formativo) a cavallo di due anni, fare riferimento alla annualità 2024/2025:

**Es. 1:** nel caso di una annualità (indifferentemente prima o seconda annualità) di un corso biennale avviata nell'Anno Formativo 2024-2025, vanno registrati tutti i corsi/annualità avviati a partire dal 1° settembre 2024.

**Es. 2:** nel caso di tutte le altre tipologie di corso, devono essere rilevati i corsi avviati nel 2024 anche se non conclusi al 31 dicembre 2025.

<sup>11</sup> Somma delle **ORE di formazione** relative ai corsi/annualità corsuali avviati nel 2024 (o nell'anno formativo 2024-2025 per i corsi che adottano un calendario "scolastico").

**Es.:** nel 2024 nella struttura sono stati avviati 3 corsi per OSS, ognuno della durata di 1.000 ore, in 18 mesi. La somma da riportare è di 3.000 ore (1.000 x 3). (Indicare le ore totali di corso, anche se in parte erogate nel 2025)

<sup>12</sup> Somma degli **ALLIEVI ISCRITTI FREQUENTANTI (a prescindere dall'esito)** in tutti i corsi avviati nel periodo tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2024

<sup>13</sup> Nel caso in cui un addetto rientrasse in più di un'area funzionale, inserirlo nell'area prevalente, in cui cioè l'addetto è impegnato maggiormente in termini di orario di lavoro.